Gebruikershandleiding BBL Toets Online

Voor GemeenteAdmin en Behandelaar

Met twee duidelijke onderdelen voor de rollen.

---

1. Welkom bij BBL Toets Online



BBL Toets Online is een online applicatie waarmee gemeenten bouwplannen overzichtelijk kunnen toetsen aan de relevante eisen uit het Besluit bouwwerken leefomgeving (BBL).

De applicatie ondersteunt medewerkers bij het uitvoeren, vastleggen en rapporteren van een bouwplantoets. Door gebruik te maken van digitale toets profielen, checklists en rapportages ontstaat een overzichtelijke en gestructureerde werkwijze.

GemeenteAdmin beheert de organisatie en de gebruikers binnen de gemeentelijke omgeving.

Behandelaar voert de inhoudelijke beoordeling van bouwplannen uit en werkt met de projecten, toets profielen en BBL-checklist.

BBL Toets Online is een ondersteunend hulpmiddel. De uitkomsten van een toets en eventuele AI-analyse vervangen niet de professionele beoordeling en verantwoordelijkheid van de behandelend medewerker of de bevoegde instantie.

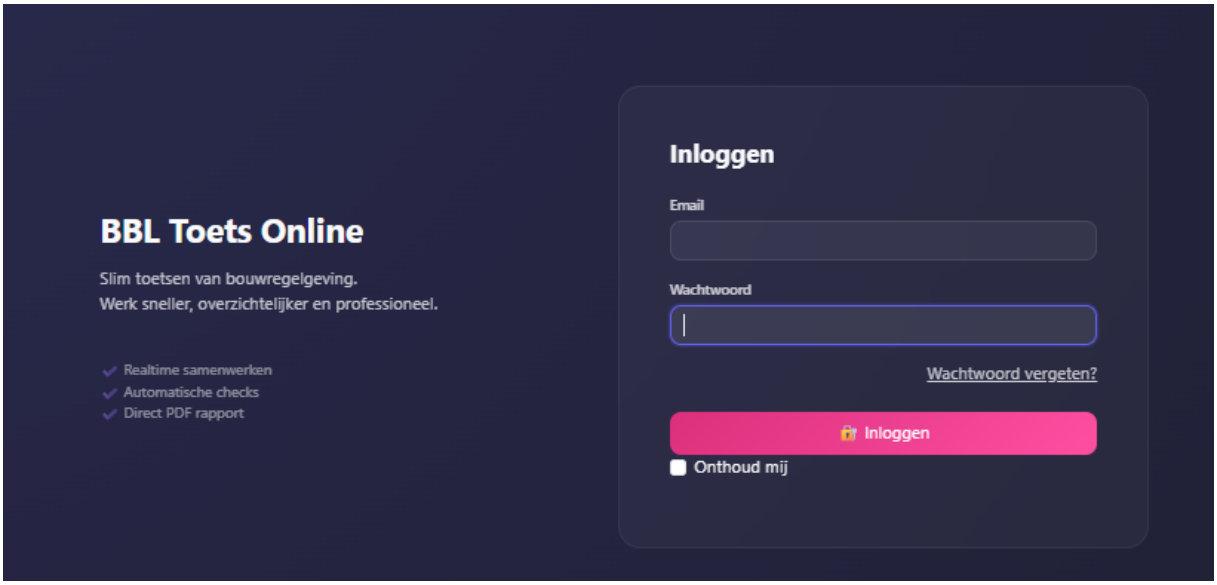
---

2. Aanmelden en inloggen

Om BBL Toets Online te gebruiken, logt u in met uw persoonlijke account.

2.1 Inloggen

Open BBL Toets Online en klik op Inloggen.



Vul vervolgens uw persoonlijke gegevens in:

1. Vul uw e-mailadres in.
2. Vul uw wachtwoord in.
3. Klik op Inloggen.

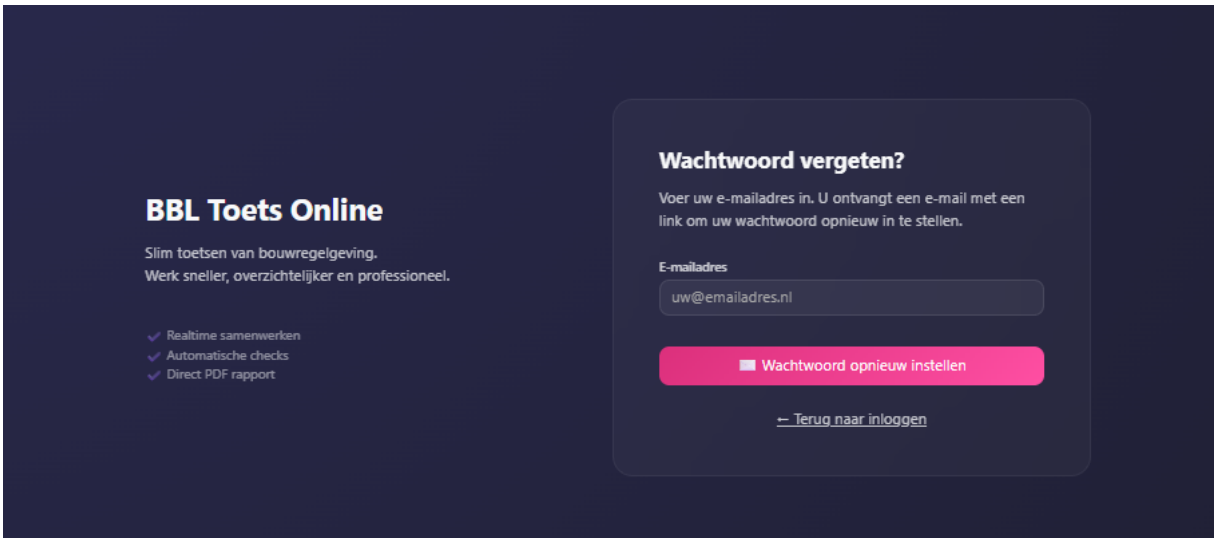
Wanneer de gegevens correct zijn, wordt u ingelogd en komt u terecht in de gemeentelijke omgeving.

Onthoud mij

Op het inlogscherm staat de optie Onthoud mij. Deze kunt u gebruiken wanneer u wilt dat uw inloggegevens voor een volgende keer worden onthouden.

2.2 Wachtwoord vergeten?

Bent u uw wachtwoord vergeten? Klik dan op Wachtwoord vergeten? onder het wachtwoordveld.

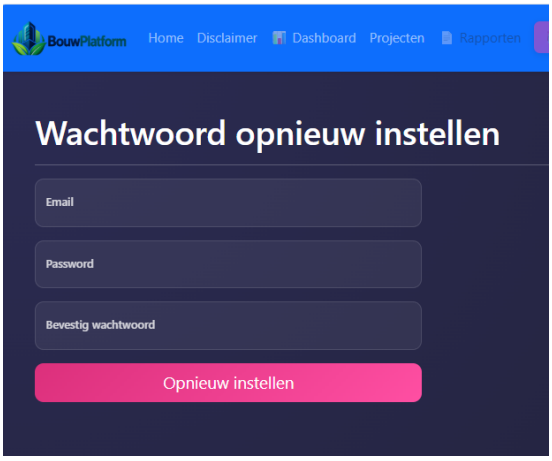


Vul uw e-mailadres in en klik op Wachtwoord opnieuw instellen.

U ontvangt vervolgens een e-mail met een link waarmee u een nieuw wachtwoord kunt instellen.

2.3 Wachtwoord opnieuw instellen

Open de link in de ontvangen e-mail.



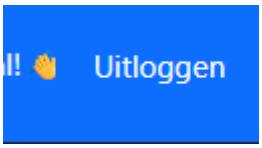
Vul vervolgens in:

1. E-mail — uw e-mailadres.
2. Wachtwoord — uw nieuwe wachtwoord.
3. Bevestig wachtwoord — vul hetzelfde nieuwe wachtwoord opnieuw in.
4. **Klik op Opnieuw instellen.**

Na een succesvolle wijziging wordt bevestigd dat uw wachtwoord opnieuw is ingesteld. U kunt daarna met uw nieuwe wachtwoord inloggen.

2.4 Uitloggen

Wanneer u klaar bent met werken, kunt u zich afmelden via Uitloggen.



Door uit te loggen beëindigt u uw huidige sessie.

Tip: log altijd uit wanneer u klaar bent met werken, vooral wanneer u op een gedeelde of openbare computer werkt.

3. Dashboard

Na het inloggen komt u terecht op het Gemeente dashboard. Vanuit dit dashboard heeft u een overzicht van de projecten en toetsingen binnen uw gemeentelijke omgeving.

3.1 Overzicht

Bovenaan het dashboard staan verschillende overzichtskaarten. Deze geven in één oogopslag de actuele stand van de projecten en controles weer:

- **Projecten** — het aantal projecten binnen de gemeentelijke omgeving.
- **Niet akkoord** — het aantal resultaten met de status *Niet akkoord*.
- **Later aanleveren** — het aantal onderdelen waarvoor later informatie kan worden aangeleverd.
- **Open checks** — het aantal nog openstaande controles.

De aantallen worden automatisch weergegeven op basis van de actuele gegevens in de applicatie.

3.2 Gemeentelijk beheer

Onder het overzicht staat het onderdeel Gemeentelijk beheer.

Hier heeft de GemeenteAdmin toegang tot:

- **Toetsprofielen** — het beheren van de toets profielen die binnen de gemeente worden gebruikt.
- **Toetsbeleid** — het gemeentelijke toetsbeleid.

Deze onderdelen zijn bedoeld voor het beheren van de gemeentelijke toetsomgeving.

3.3 Recente projecten

Onder Recente projecten worden de laatst toegevoegde projecten weergegeven.

Per project ziet u onder andere:

- **de projectnaam**;
- **de datum**;
- **de status**;
- **de knop Open om het project te openen**.

Via Alle projecten kunt u naar het volledige overzicht van de projecten gaan.

3.4 Navigatie

Aan de linkerzijde van het scherm staat het navigatiemenu van de gemeentelijke omgeving.

Hier vindt u:

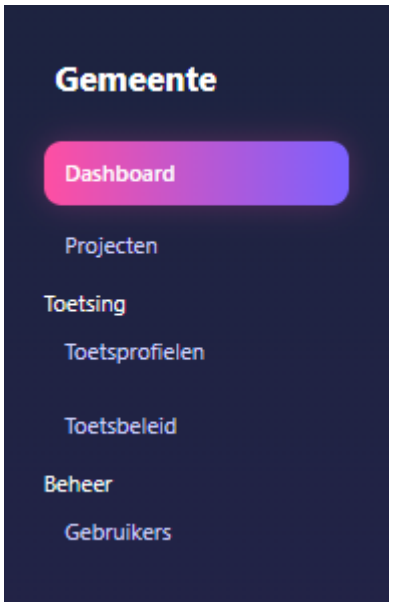
- **ashboard**
- **Projecten**

Toetsing

- **Toetsprofielen**
- **Toetsbeleid**

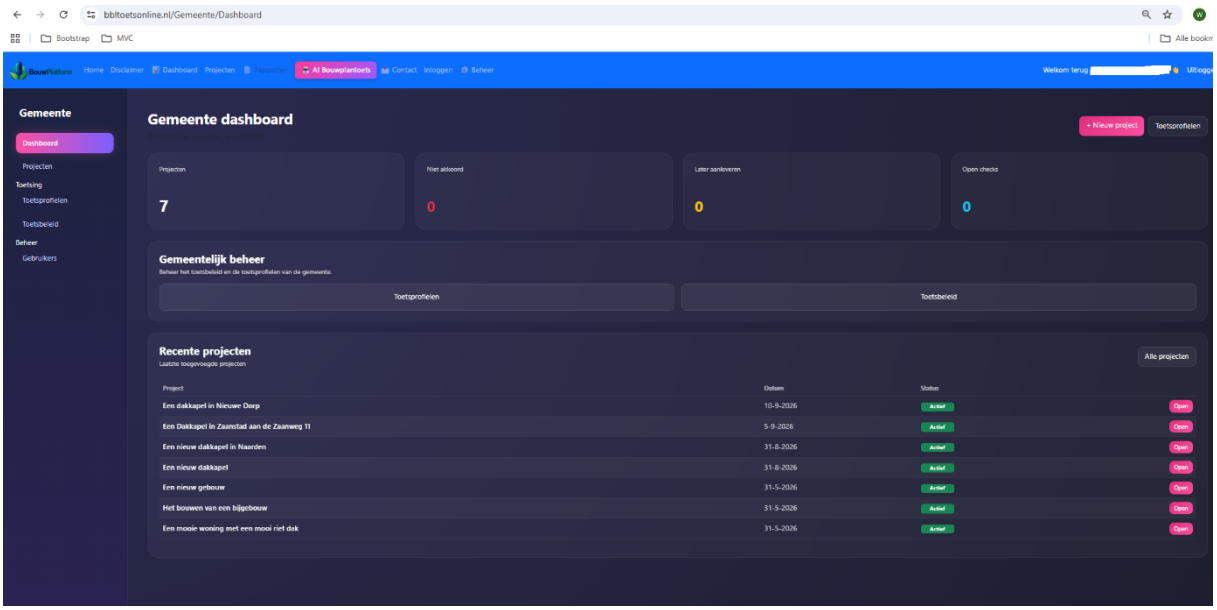
Beheer

- **Gebruikers**



Via dit menu kunt u rechtstreeks naar het gewenste onderdeel navigeren.

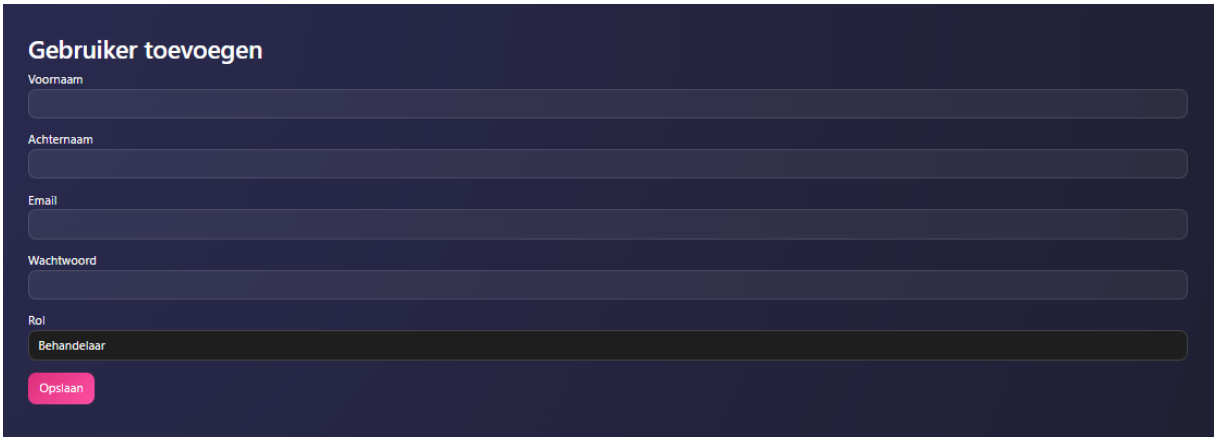
Rechtsboven staan daarnaast onder andere de knoppen + Nieuw project en Toets profielen.



4.2 Gebruiker toevoegen

Een Gemeente Admin kan nieuwe gebruikers toevoegen aan de eigen gemeentelijke omgeving.

Klik op **+ Gebruiker toevoegen**. Het scherm **Gebruiker toevoegen** wordt geopend.



Vul de gegevens van de nieuwe gebruiker in:

Voornaam
Vul de voornaam van de gebruiker in.

Achternaam
Vul de achternaam van de gebruiker in.

E-mail
Vul het e-mailadres van de gebruiker in. Dit adres wordt gebruikt als gebruikersnaam voor het inloggen.

Wachtwoord
Stel een wachtwoord in voor de nieuwe gebruiker.

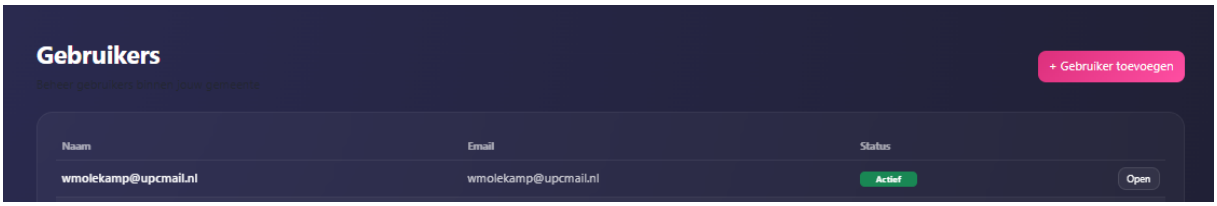
Rol
Kies de rol die de gebruiker binnen de gemeentelijke omgeving krijgt.

De beschikbare rollen zijn:

Behandelaar
Een Behandelaar voert de inhoudelijke beoordeling van bouwplannen uit en werkt met projecten, toets profielen en de BBL-checklist.

Gemeente Admin
Een Gemeente Admin beheert de gebruikers en de gemeentelijke omgeving.

Klik vervolgens op **Opslaan** om de gebruiker aan te maken.



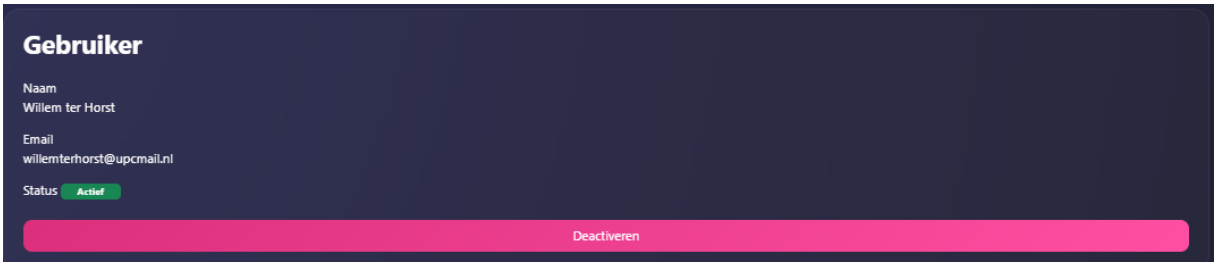
Belangrijk

De nieuwe gebruiker wordt automatisch gekoppeld aan de gemeentelijke organisatie van de Gemeente Admin die de gebruiker aanmaakt.

Na het aanmaken kan de gebruiker met het opgegeven e-mailadres en wachtwoord inloggen.

4.3 Gebruiker bekijken

Door bij een gebruiker op **Open** te klikken, kunt u de gegevens van deze gebruiker bekijken.



Op dit scherm ziet u:

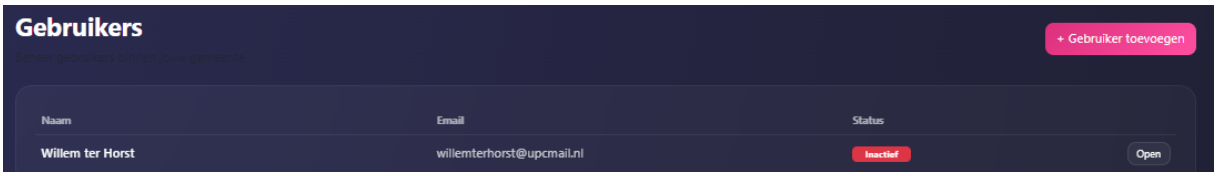
- **Naam** — de voor- en achternaam van de gebruiker.
- **E-mail** — het e-mailadres waarmee de gebruiker inlogt.
- **Status** — geeft aan of de gebruiker actief is.

Gebruiker deactiveren

Een actieve gebruiker kan worden gedeactiveerd met de knop **Deactiveren**.

Na het deactiveren kan de gebruiker geen gebruik meer maken van de gemeentelijke omgeving.

De gebruiker wordt daarbij niet verwijderd. De gebruiker blijft in het gebruikersoverzicht aanwezig en kan later opnieuw worden geactiveerd.

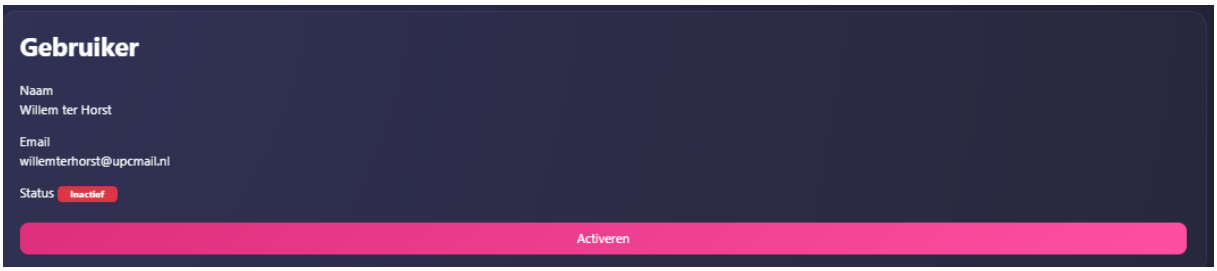


4.4 Gebruiker opnieuw activeren

Wanneer een gebruiker eerder is gedeactiveerd, verandert de status in het gebruikersoverzicht naar **Inactief**.

Open de betreffende gebruiker en klik op **Activeren**.

De gebruiker wordt vervolgens weer actief en kan opnieuw gebruikmaken van de gemeentelijke omgeving.



4.5 Toets profielen

Via **Toets profielen** beheert de Gemeente Admin de toets profielen die binnen de gemeentelijke omgeving beschikbaar zijn.

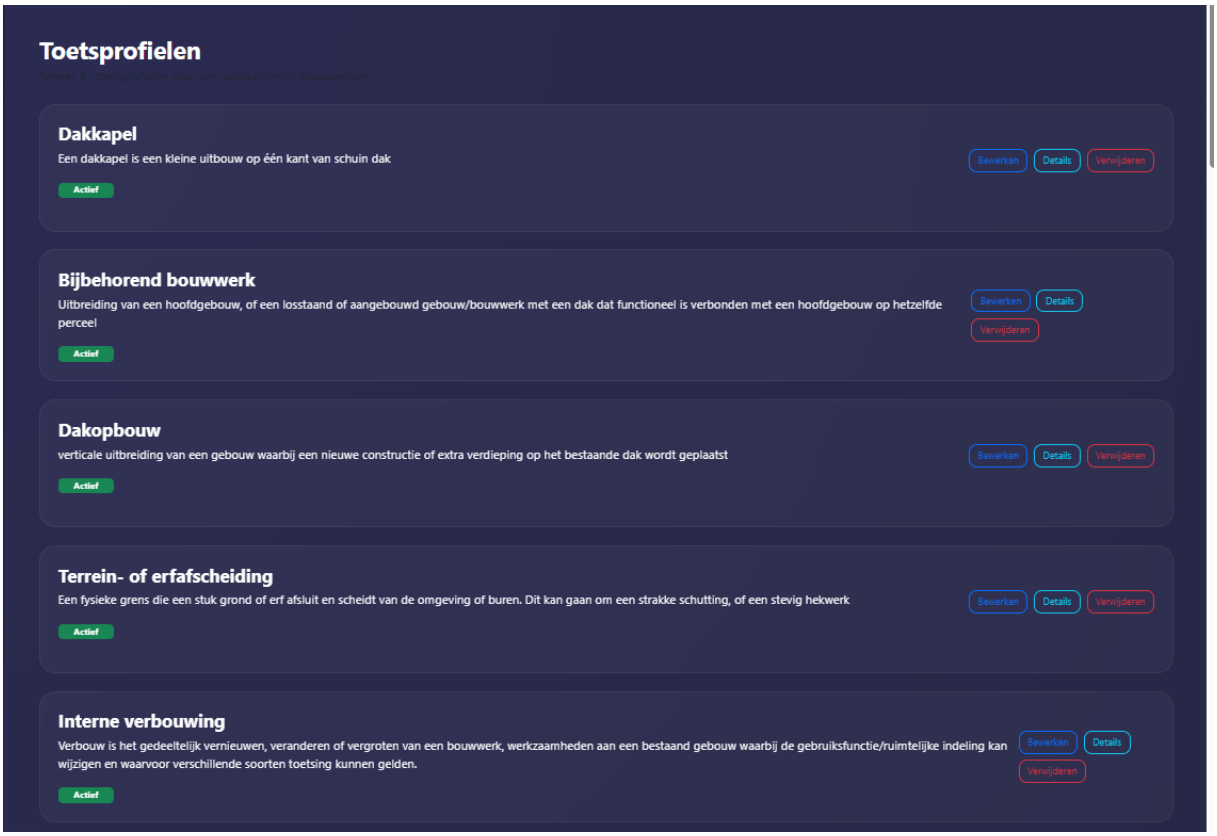
Overzicht van toets profielen

Op het scherm **Toets profielen** ziet u de beschikbare toets profielen. Per profiel worden onder andere de naam, omschrijving en status weergegeven.

Bij ieder toets profielen zijn de volgende acties beschikbaar:

- **Bewerken**
- **Details**
- **Verwijderen**

Een actief profiel wordt weergegeven met de status **Actief**.

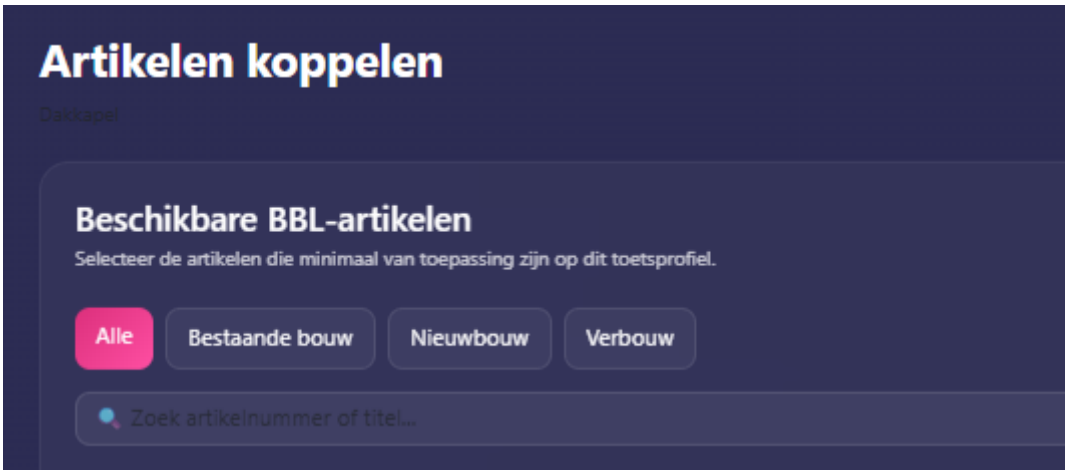


Toets profiel bewerken

Klik bij het gewenste toets profielen op **Bewerken**.

U kunt vervolgens onder andere de volgende gegevens aanpassen:

- **Naam**
- **Omschrijving**
- **Actief**
- **Sorteervolgorde**



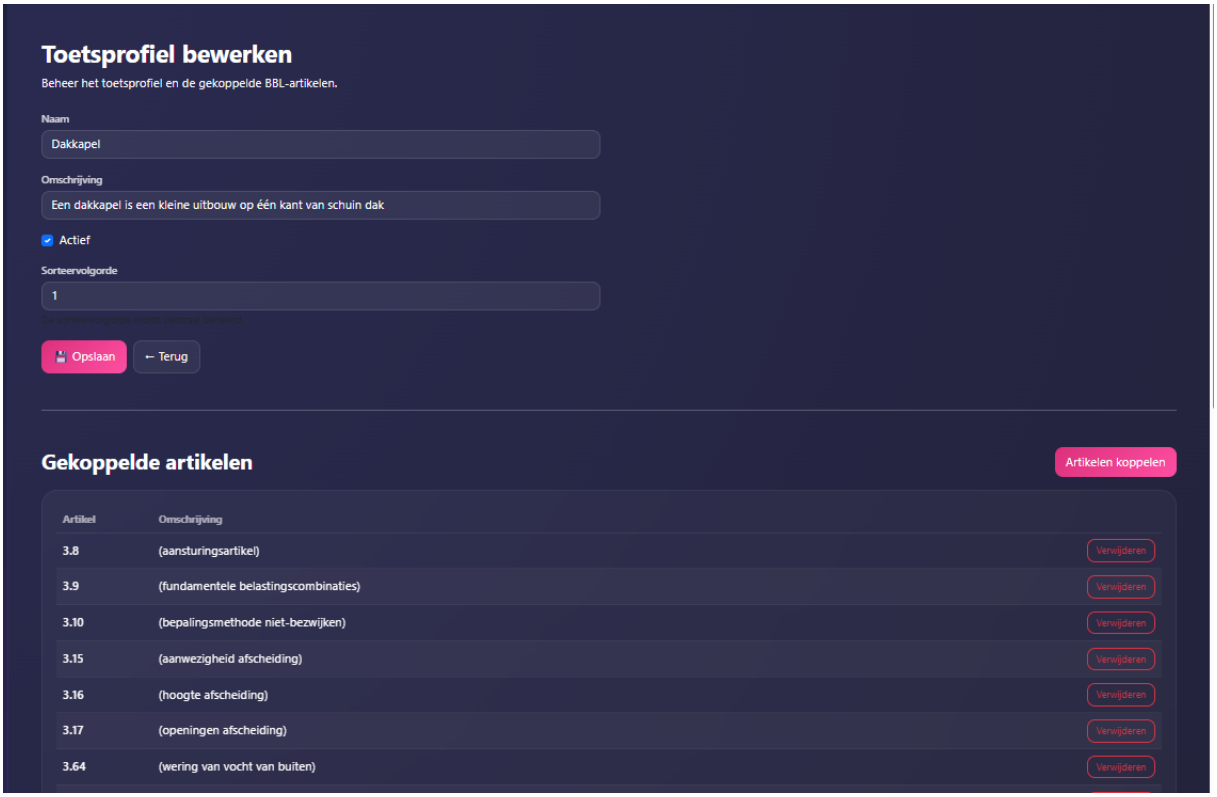
Klik op **Opslaan** om de wijzigingen op te slaan. Met **Terug** gaat u terug naar het overzicht.

Gekoppelde BBL-artikelen

Onder de gegevens van een toets profielen staat het onderdeel **Gekoppelde artikelen**.

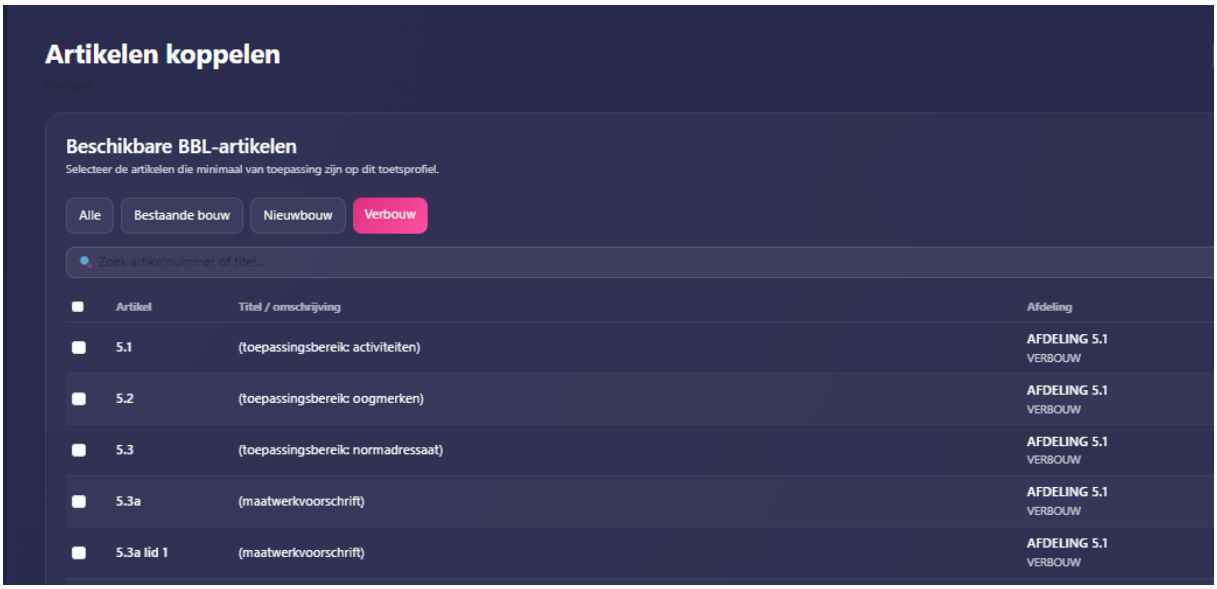
Hier ziet u welke BBL-artikelen aan het toets profielen zijn gekoppeld.

Per artikel worden het artikelnummer en de omschrijving weergegeven. Een gekoppeld artikel kan afzonderlijk worden verwijderd.



Artikelen koppelen

Met de knop **Artikelen koppelen** kunt u nieuwe BBL-artikelen aan een toets profielen toevoegen.

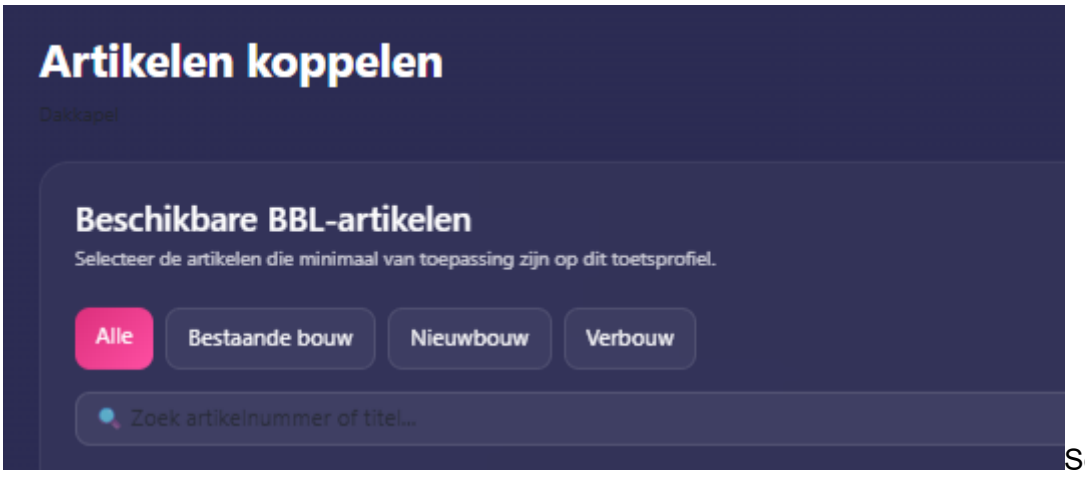


Op het scherm **Artikelen koppelen** worden de beschikbare BBL-artikelen weergegeven.

U kunt de lijst filteren op:

- **Alle**
- **Bestaande bouw**
- **Nieuwbouw**
- **Verbouw**

Daarnaast kunt u met het zoekveld zoeken op **artikelnummer of titel**.



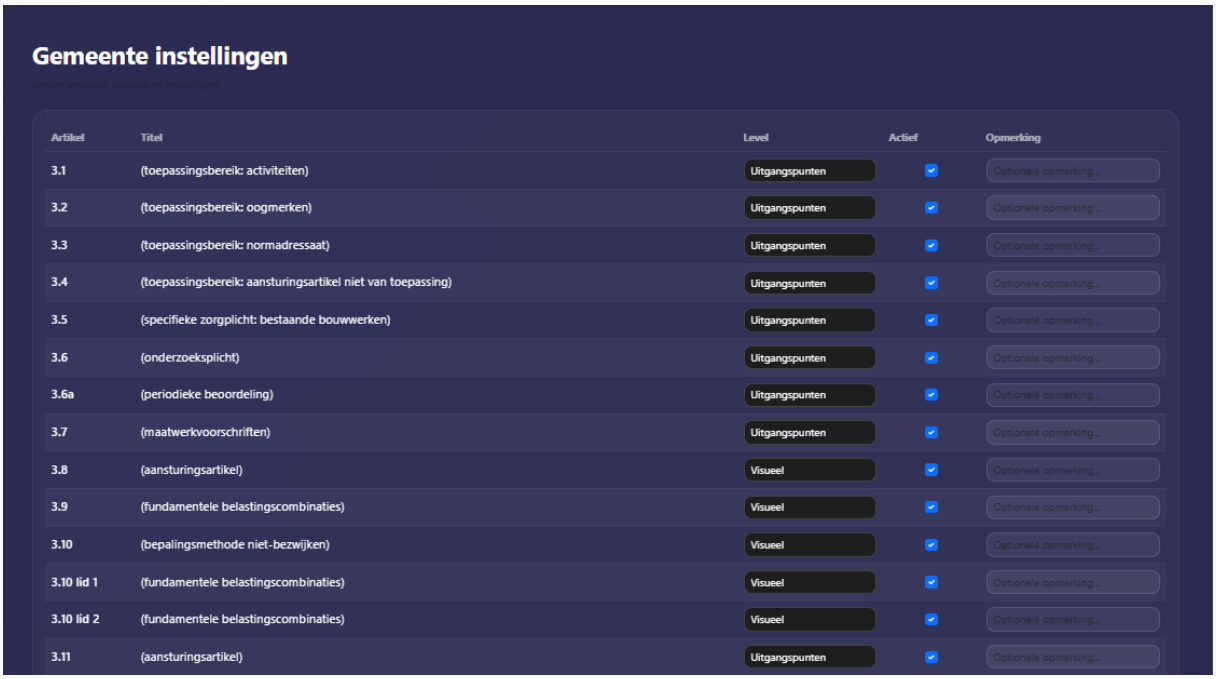
Selecteer de gewenste artikelen en koppel deze aan het toets profielen.

Belangrijk

Een toets profielen bepaalt welke BBL-artikelen beschikbaar zijn binnen een bepaalde toets. Het aanpassen van een toets profielen verandert **niet de inhoud van de BBL-wetgeving zelf**. De Gemeente Admin bepaalt hiermee welke artikelen binnen de gemeentelijke toets omgeving aan een profiel zijn gekoppeld.

4.6 Toets beleid

Via **Toets beleid** kan de Gemeente Admin het toets beleid van de gemeente per BBL-artikel instellen.



Voor ieder artikel worden de volgende gegevens weergegeven:

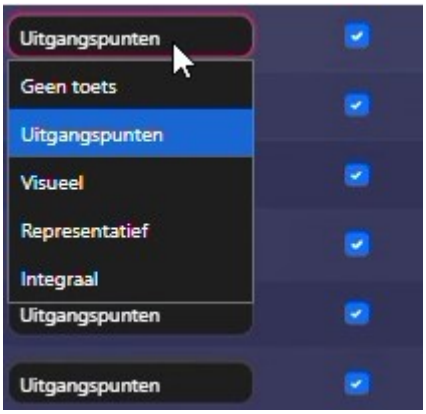
- **Artikel** – het nummer van het BBL-artikel.
- **Titel** – de titel of omschrijving van het artikel.
- **Level** – het gewenste toets niveau.
- **Actief** – hiermee wordt aangegeven of het artikel actief is binnen het gemeentelijke toets beleid.
- **Opmerking** – hier kan een aanvullende gemeentelijke opmerking worden vastgelegd.

Toets niveau instellen

Bij **Level** kan per artikel een toets niveau worden gekozen.

De beschikbare niveaus zijn:

- **Geen toets**
- **Uitgangspunten**
- **Visueel**
- **Representatief**
- **Integraal**



Hiermee kan de gemeente **per artikel bepalen op welk niveau het artikel moet worden getoetst**.

Artikel activeren of uitschakelen

Met het selectievakje onder **Actief** kan een artikel worden aan- of uitgezet binnen het gemeentelijke toets beleid.

Gemeentelijke opmerking

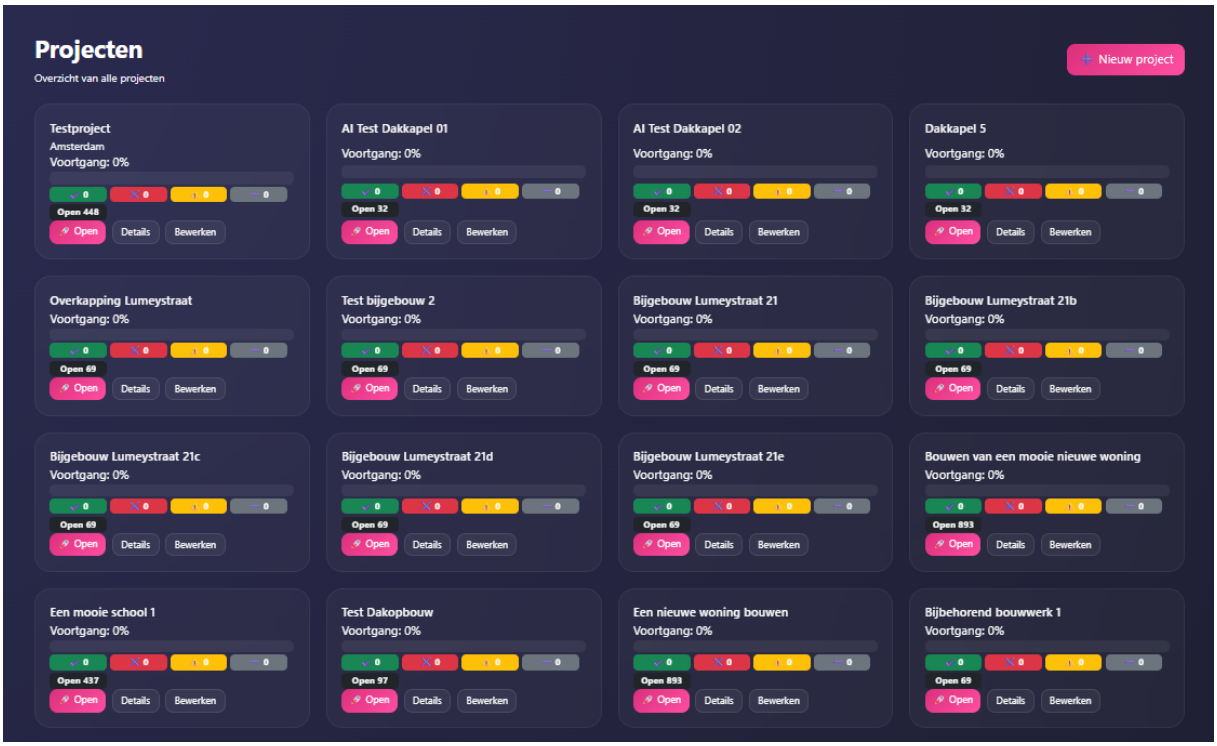
In het veld **Opmerking** kan de Gemeente Admin een aanvullende toelichting of instructie bij het betreffende artikel vastleggen.

5. Projecten

Via **Projecten** krijgt u een overzicht van de projecten binnen uw gemeentelijke omgeving.

Per project ziet u de projectnaam en de huidige voortgang. Daarnaast worden de resultaten van de controles weergegeven. Met de knoppen **Open**, **Details** en **Bewerken** kunt u het project openen, de gegevens bekijken of het project aanpassen.

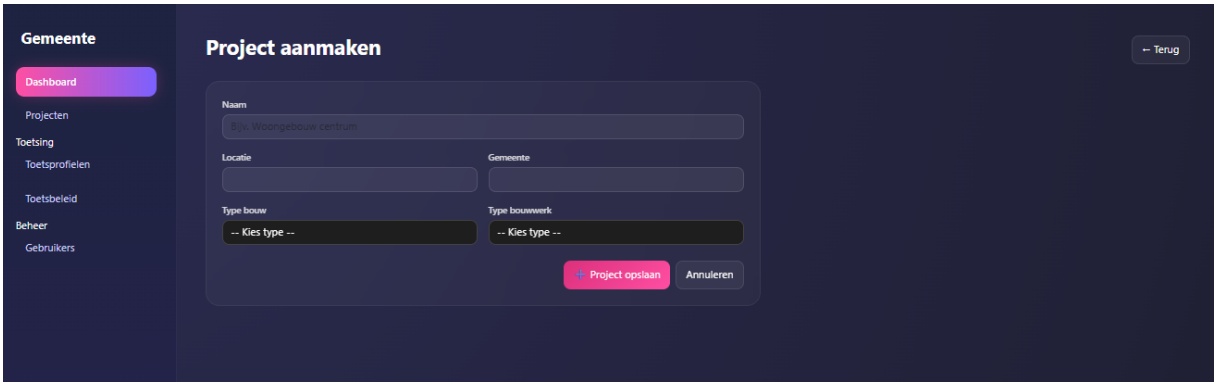
Rechtsboven staat **+ Nieuw project** waarmee u een nieuw project kunt aanmaken.



5.1 Nieuw project aanmaken

Klik in het projectoverzicht op **+ Nieuw project**.

Het scherm **Project aanmaken** wordt geopend.



Vul de projectgegevens in:

Naam
Geef het project een duidelijke naam, zodat het project later eenvoudig terug te vinden is.

Locatie
Vul de locatie van het bouwplan in.

Gemeente
Vul de betreffende gemeente in.

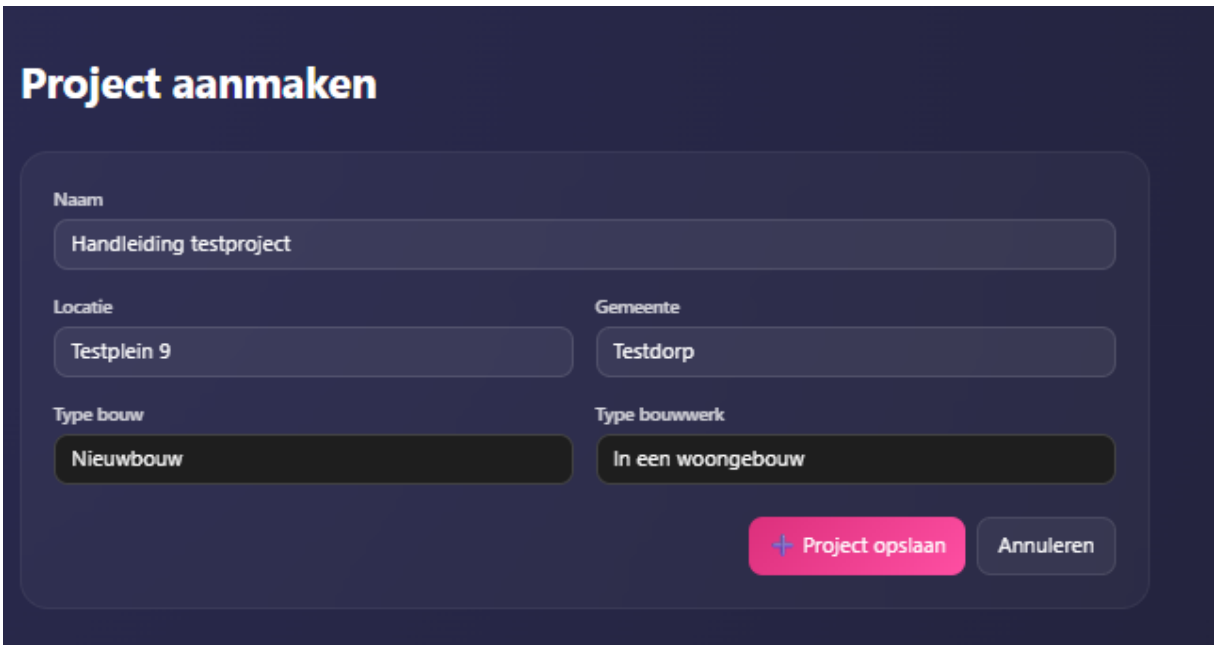
Type bouw
Kies de van toepassing zijnde categorie:
Bestaande bouw, **Nieuwbouw** of **Verbouw**.'

Type bouwwerk
Kies het type bouwwerk dat van toepassing is.

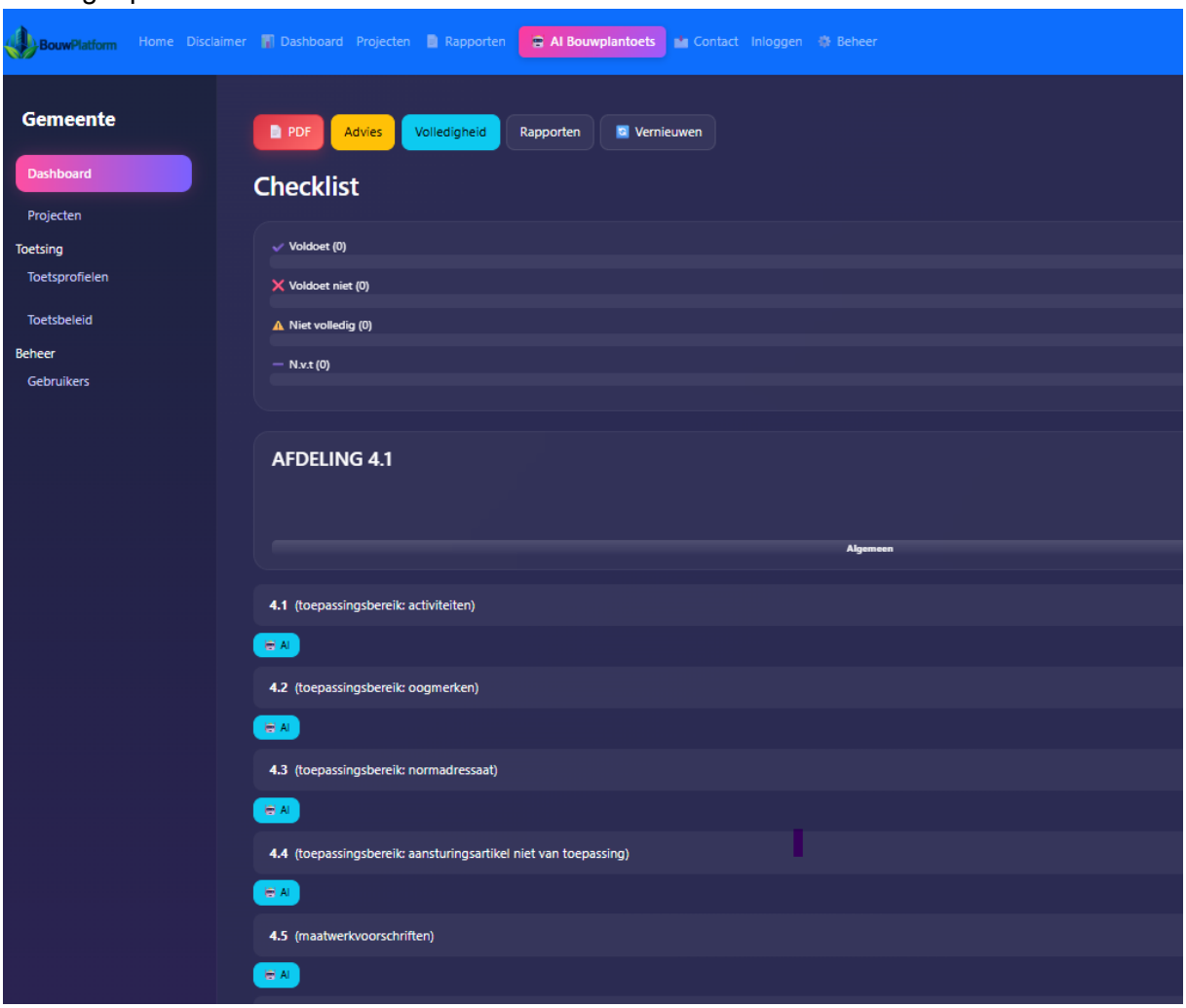
Klik daarna op **Project opslaan** om het project aan te maken.

Controleer de gegevens en klik op **+ Project opslaan**.

Met **Annuleren** breekt u het aanmaken van het project af.



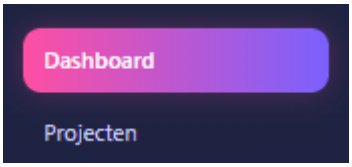
Na het opslaan wordt het project aangemaakt en wordt de checklist van het nieuwe project direct geopend.



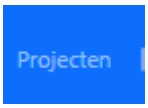
5.2 Bestaande projecten openen

Een bestaand project kan op twee manieren worden geopend.

Via het Dashboard
Vanuit het dashboard kunt u een recent project openen. Via **Alle projecten** kunt u naar het volledige projectoverzicht gaan.

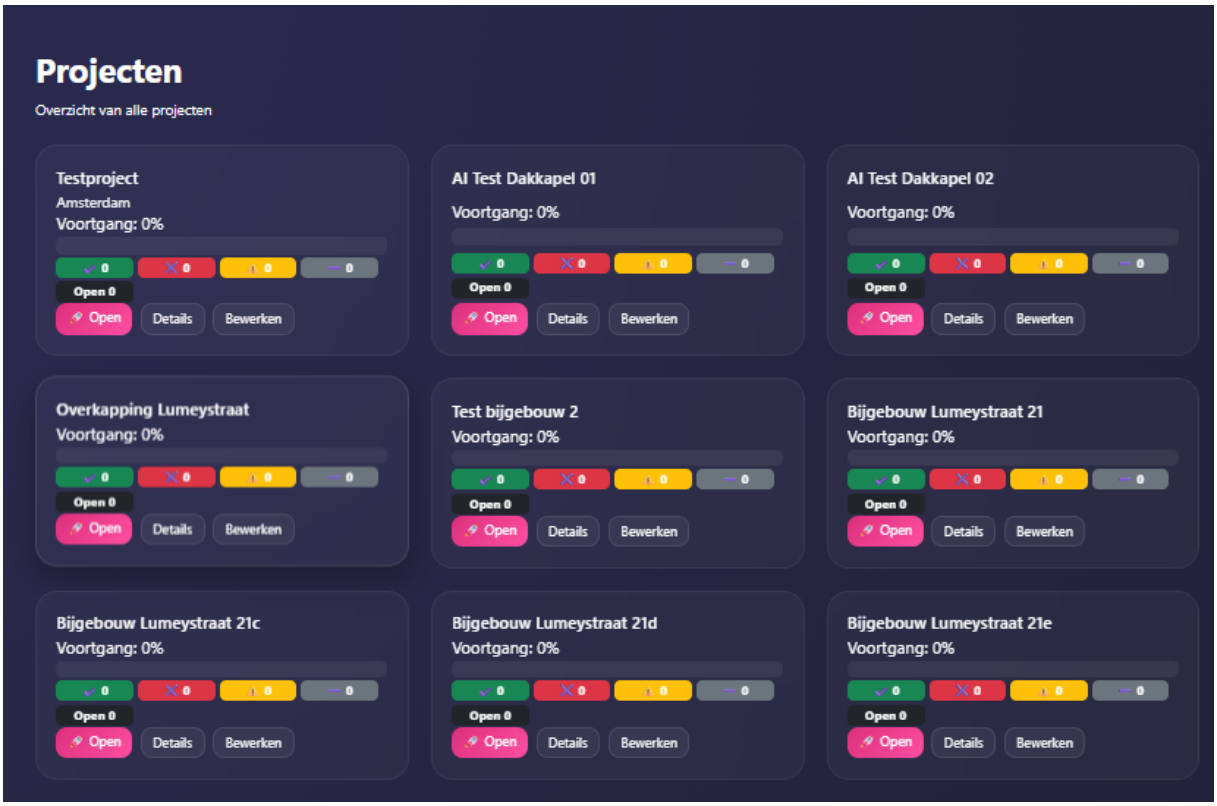


Via Projecten
Kies in het navigatiemenu voor **Projecten**. U krijgt vervolgens een overzicht van de projecten waartoe u toegang heeft.



Per project ziet u onder andere de projectnaam, locatie en voortgang. Met de knop **Open** kunt u het project openen.

Toegang tot projecten
Gemeente Admin en Behandelaar zien alleen de projecten waartoe zij binnen de organisatie toegang hebben



5.3 Projectoverzicht en voortgang

Nadat u een bestaand project opent, wordt het projectoverzicht weergegeven. Hier ziet u de actuele voortgang van de toetsing en de controles die bij het project horen.

Bovenaan staat de **projectnaam**. Daaronder ziet u vier overzichtskaarten:

- **Totaal** – het totale aantal controles binnen het project.
- **Voldoet** – het aantal controles dat aan de eisen voldoet.
- **Niet OK** – het aantal controles waarbij niet aan de eisen wordt voldaan.
- **Open** – het aantal controles dat nog moet worden beoordeeld.

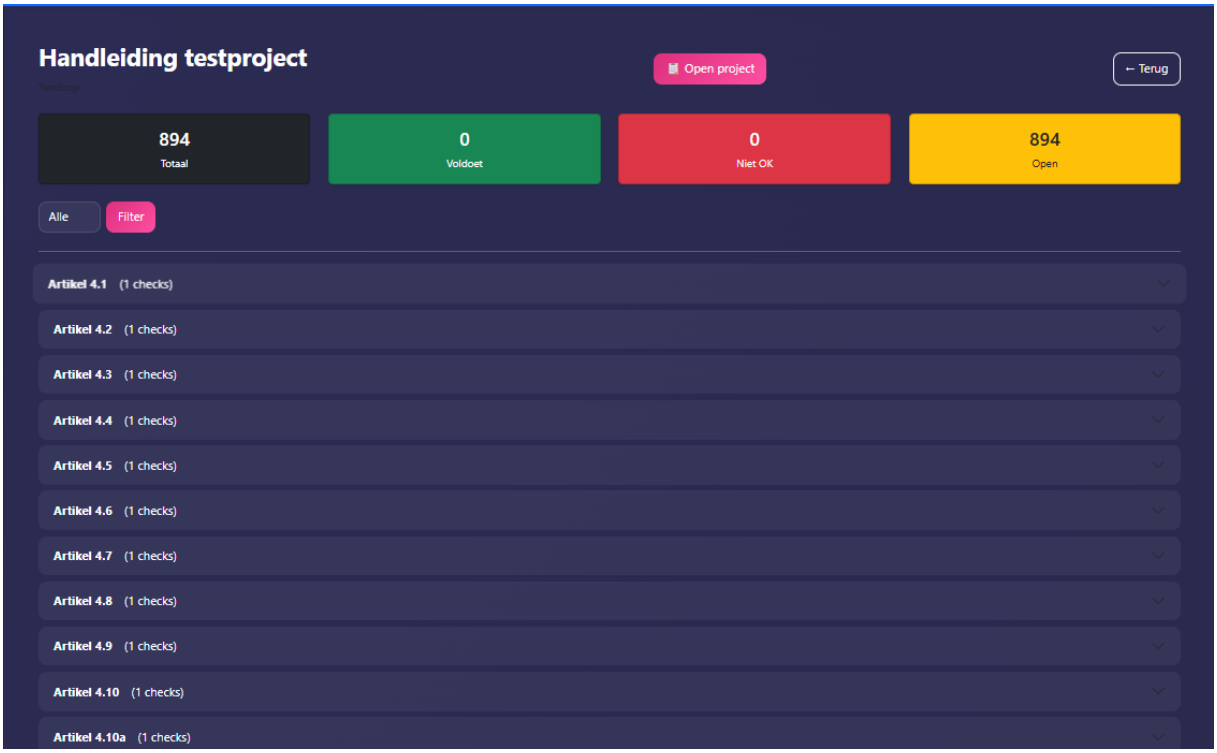
Onder deze kaarten staan de beschikbare filters:

- **Alle** – toont alle controles.
- **Filter** – hiermee kunt u de weergegeven controles verder filteren.

Daaronder wordt per artikel weergegeven hoeveel controles eraan gekoppeld zijn. Door een artikelregel te openen, kunt u de bijbehorende controle(s) bekijken.

Bovenaan staat daarnaast de knop **Open project**. Hiermee gaat u vanuit het overzicht naar het project en de bijbehorende toets omgeving.

De knop ← **Terug** brengt u terug naar het vorige scherm.



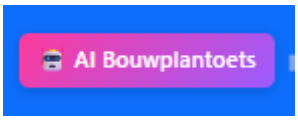
6. AI Bouwplantoets

De **AI Bouwplantoets** is beschikbaar voor zowel de **Gemeente Admin** als de **Behandelaar**.

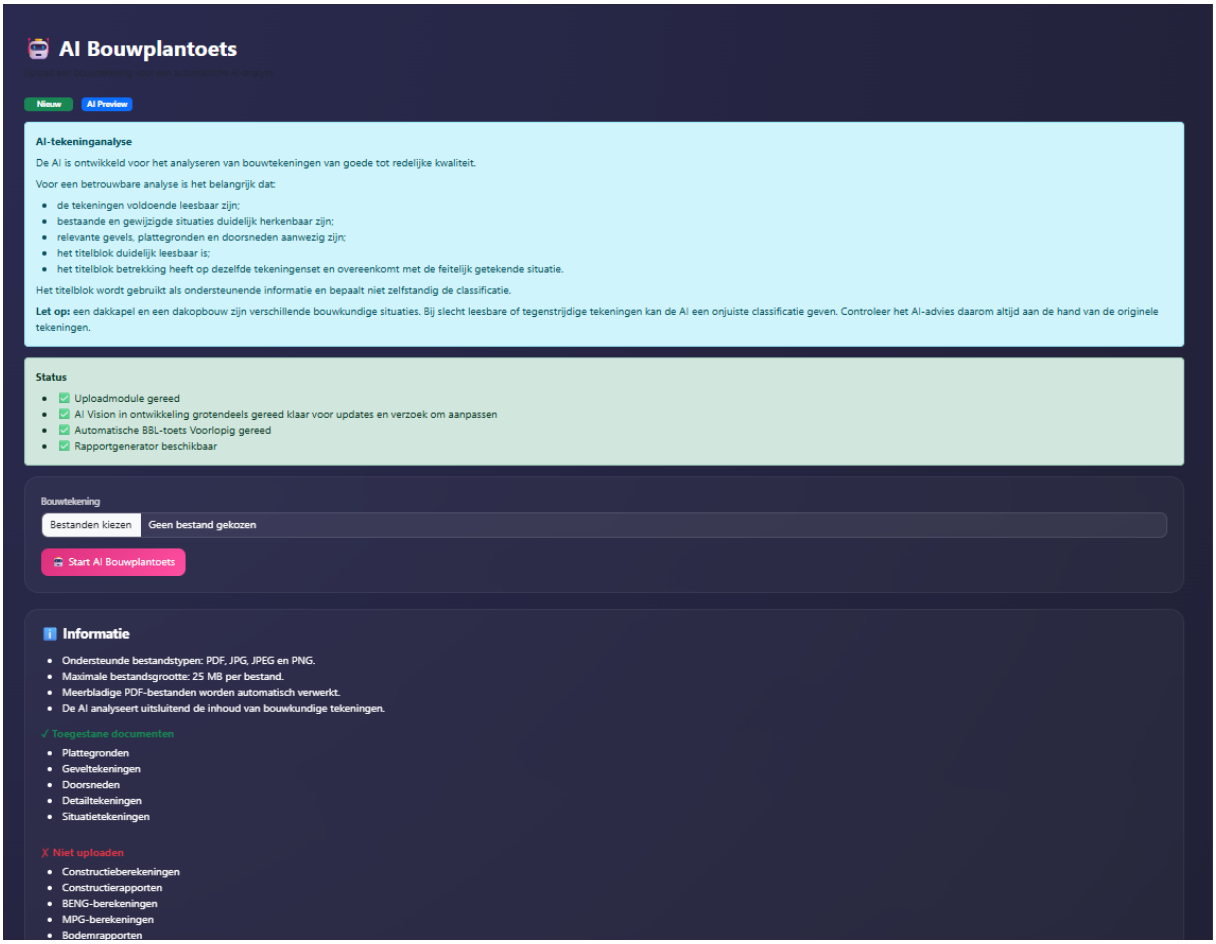
Met deze functie kunnen bouwtekeningen worden geanalyseerd ter ondersteuning van de bouwplantoets.

6.1 AI Bouwplantoets starten

Open in het hoofdmenu **AI Bouwplantoets**.



U komt vervolgens op het scherm **AI Bouwplantoets**.



Op deze pagina ziet u eerst informatie over de AI-tekeninganalyse. De applicatie geeft aan dat de kwaliteit en leesbaarheid van de aangeleverde tekeningen belangrijk zijn voor een betrouwbare analyse.

Daarbij wordt onder andere gevraagd om:

- voldoende leesbare tekeningen;
- duidelijk herkenbare bestaande en gewijzigde situaties;
- relevante gevels, plattegronden en doorsneden;

- een duidelijk leesbaar titelblok;
- een titelblok dat betrekking heeft op dezelfde tekeningen set en de feitelijke situatie.

De applicatie waarschuwt daarnaast dat verschillende bouwkundige situaties, zoals een **dakkapel** en een **dakopbouw**, niet met elkaar moeten worden verward. Bij slecht leesbare of tegenstrijdige tekeningen kan de AI een onjuiste classificatie geven. Het AI-advies moet daarom altijd aan de hand van de originele tekeningen worden gecontroleerd.

6.2 Status en beschikbare functies

Onder de analyse-informatie staat de actuele status van de AI-module. In het huidige scherm wordt onder andere aangegeven dat:

- de uploadmodule gereed is;
- AI Vision grotendeels gereed is voor gebruik en verdere updates;
- de automatische BBL-toets beschikbaar is;
- de rapportgenerator beschikbaar is.

Daaronder staat het onderdeel **Bouwtekening**.

Gebruik **Bestanden kiezen** om de bouwtekeningen te selecteren.

Klik vervolgens op:

Start AI Bouwplantoets

6.3 Ondersteunde bestanden

De applicatie ondersteunt volgens het scherm:

- **PDF**
- **JPG**
- **JPEG**
- **PNG**

De maximale bestandsgrootte bedraagt **25 MB per bestand**.

Meerdere PDF-bestanden kunnen automatisch worden verwerkt.

6.4 Welke tekeningen kunnen worden gebruikt?

De applicatie vermeldt als toegestane documenten onder andere:

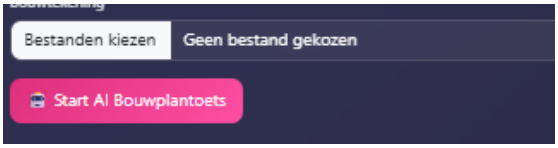
- plattegronden;
- geveltekeningen;
- doorsneden;
- detailtekeningen;
- situatietekeningen.

Daarnaast wordt expliciet aangegeven welke soorten documenten **niet** bedoeld zijn voor upload, zoals constructieberekeningen en constructierapporten.

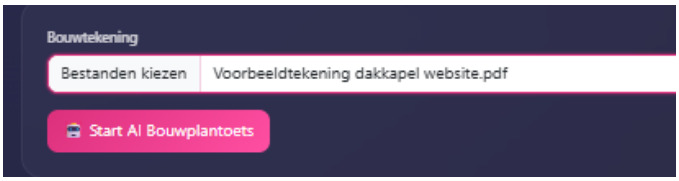
Bouwtekening selecteren

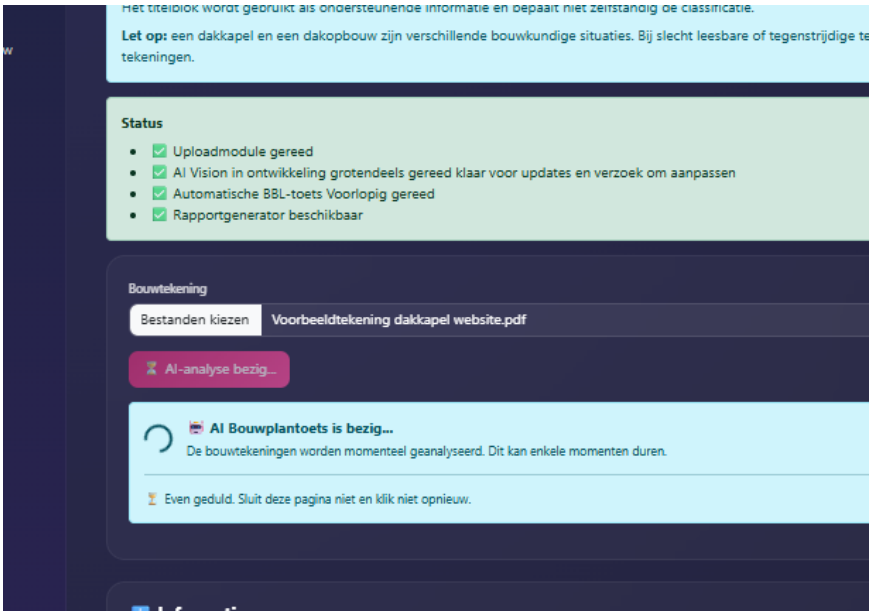
Klik op **Bestanden kiezen** en selecteer de bouwtekening die u wilt laten analyseren.

Nadat u een bestand heeft geselecteerd, wordt de bestandsnaam in het uploadveld weergegeven.



Controleer of het juiste bestand is geselecteerd. Klik vervolgens op **Start AI Bouwplantoets** om de analyse te starten.





6.3 AI-analyse

Nadat de bouwtekening is geanalyseerd, toont de applicatie het resultaat van de AI-analyse.

Bovenaan staat **AI Analyse** en wordt aangegeven op welk projecttype de analyse betrekking heeft. In het voorbeeld stelt de AI het volgende voor:

Dakkapel
Zekerheid: 93%

AI-voorstel

De AI doet op basis van de aangeleverde bouwtekening een voorstel voor de bouwactiviteit.

Onder **AI stelt voor** ziet u:

- de voorgestelde **bouwactiviteit**;
- de bijbehorende **zekerheidsscore**;
- de knop **Akkoord**;
- de knop **Ander toets profielen kiezen**.

Controleer het voorstel voordat u verdergaat.

Akkoord
Met **Akkoord** accepteert u het door de AI voorgestelde toets profielen.

Ander toets profielen kiezen
Wanneer u het voorgestelde profiel niet wilt gebruiken, kunt u zelf een ander beschikbaar toets profielen kiezen.

Onderbouwing van het AI-voorstel

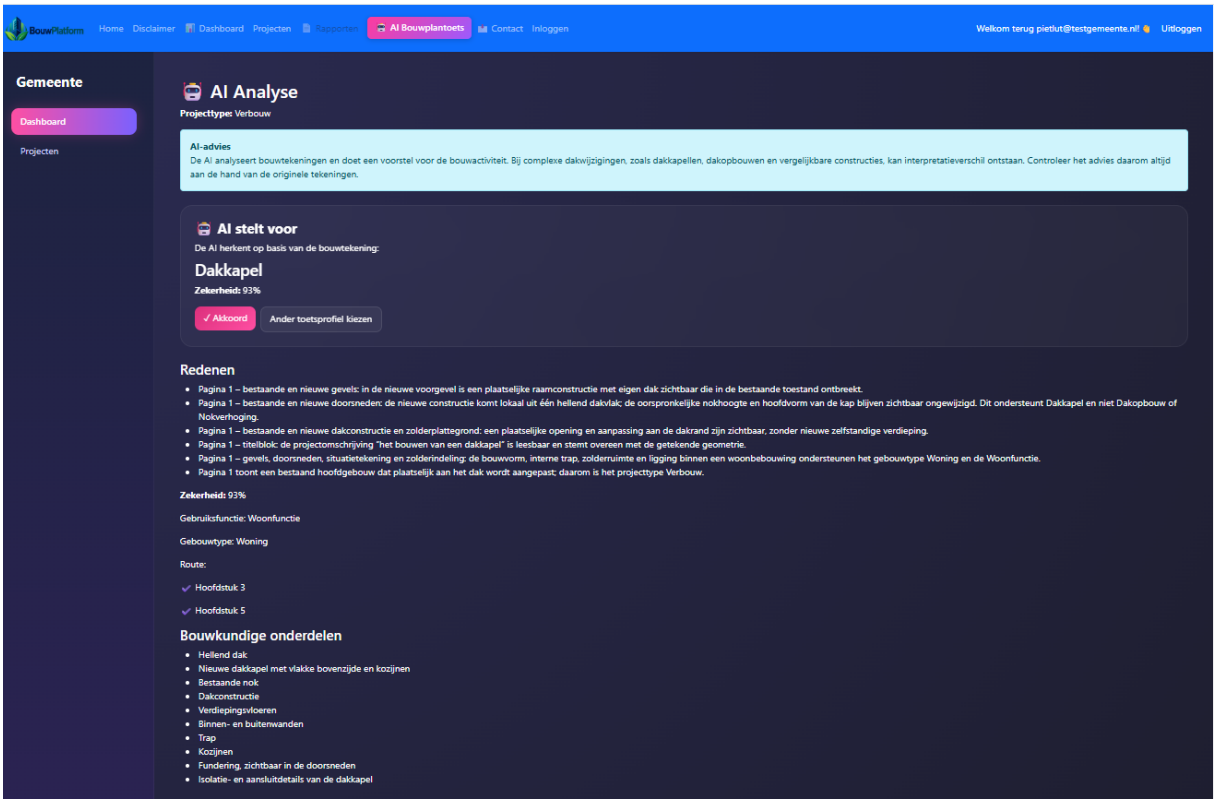
Onder **Redenen** geeft de AI een toelichting op de classificatie. De applicatie gebruikt hierbij informatie uit de aangeleverde bouwtekeningen, zoals gevels, doorsneden, plattegronden en het titelblok.

In het getoonde voorbeeld vermeldt de AI onder andere:

- een zekerheid van **93%**;
- **Gebruiksfunctie: Woonfunctie**;
- **Gebouwtype: Woning**;
- een route via **Hoofdstuk 3** en **Hoofdstuk 5**;
- verschillende herkende bouwkundige onderdelen, zoals dak, dakconstructie, kozijnen, fundering en aansluitdetails.

Controle van het AI-advies

De AI-analyse is een **ondersteunend hulpmiddel**. Controleer het voorgestelde resultaat altijd aan de hand van de oorspronkelijke bouwtekeningen voordat u het accepteert.



6.4 Een ander toets profiel kiezen

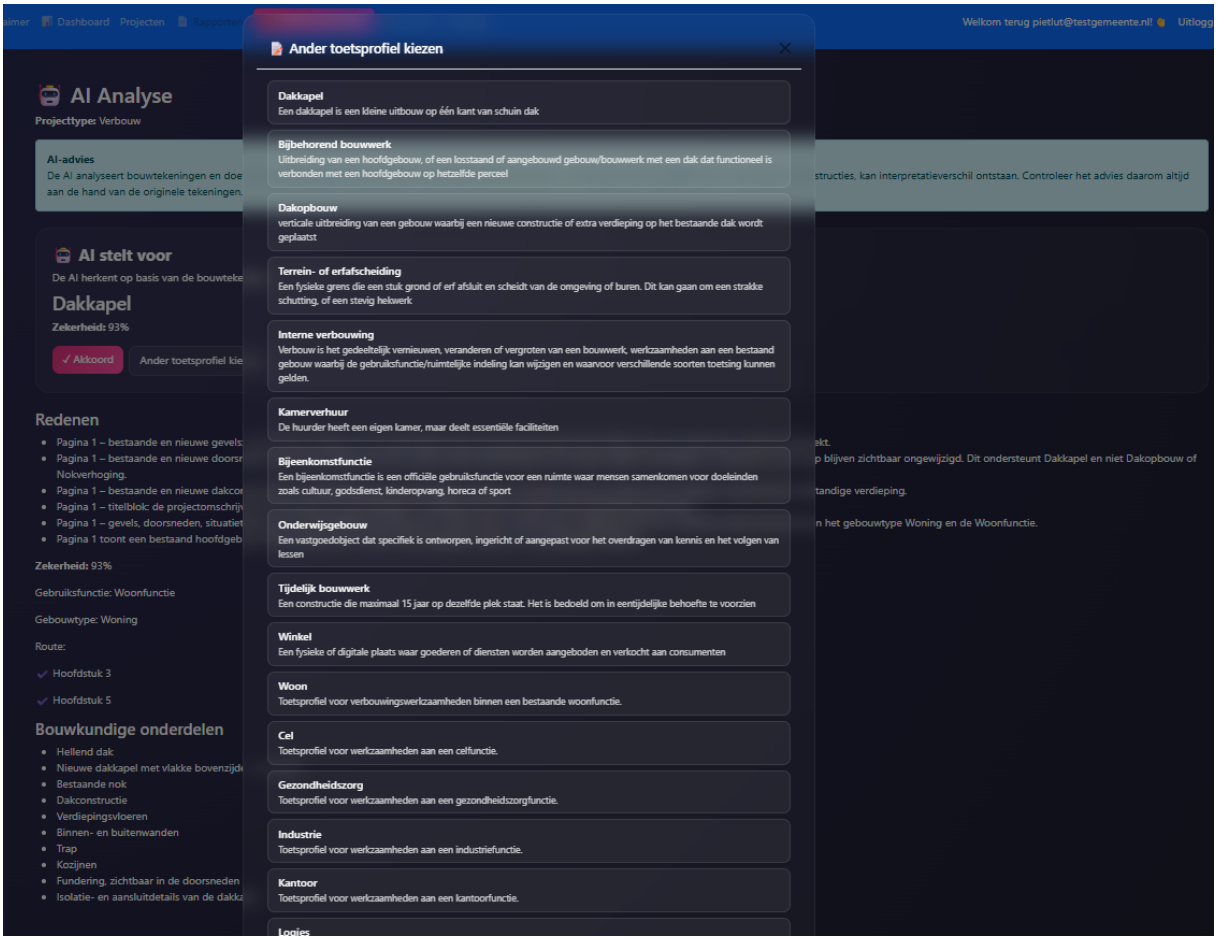
Wanneer u het voorgestelde AI-toets profiel niet wilt gebruiken, kunt u kiezen voor **Ander toets profiel kiezen**.

Er verschijnt een overzicht met de beschikbare toets profielen. Per profiel ziet u de naam en een korte omschrijving van het profiel.

In het overzicht staan bijvoorbeeld:

- **Dakkapel**
- **Bijbehorend bouwwerk**
- **Dakopbouw**
- **Terrein- of erfscheiding**
- **Interne verbouwing**
- **Kamerverhuur**
- **Bijeenkomstfunctie**
- **Onderwijsgebouw**
- **Tijdelijk bouwwerk**
- **Winkel**
- **Woon**
- **Cel**

- **Gezondheidszorg**
- **Industrie**
- **Kantoor**
- **Logies**



Kies het toets profiel dat het beste aansluit bij de bouwsituatie.

6.5 Nieuwe AI-aanvraag

Nadat u een toets profiel heeft gekozen, wordt het scherm **Nieuwe AI-aanvraag** weergegeven.

Hier worden de gegevens van de AI-analyse nogmaals getoond:

- **Bouwactiviteit** – de geselecteerde bouwactiviteit, in dit voorbeeld *Dakkapel*.
- **Toets profiel** – het toets profiel dat voor de toets wordt gebruikt.
- **Gebruiksfunctie** – de door de AI herkende gebruiksfunctie, in dit voorbeeld *Woonfunctie*.

Deze gegevens worden vanuit de AI-analyse overgenomen.

Naam van de nieuwe aanvraag

Vul bij **Naam nieuwe aanvraag** een herkenbare naam voor het project in.

Bijvoorbeeld:

Dakkapel - Kerkstraat 12

De naam wordt gebruikt om het project later in het projectoverzicht terug te vinden.

Controleer de weergegeven gegevens en vul de projectnaam in.

Klik daarna op:



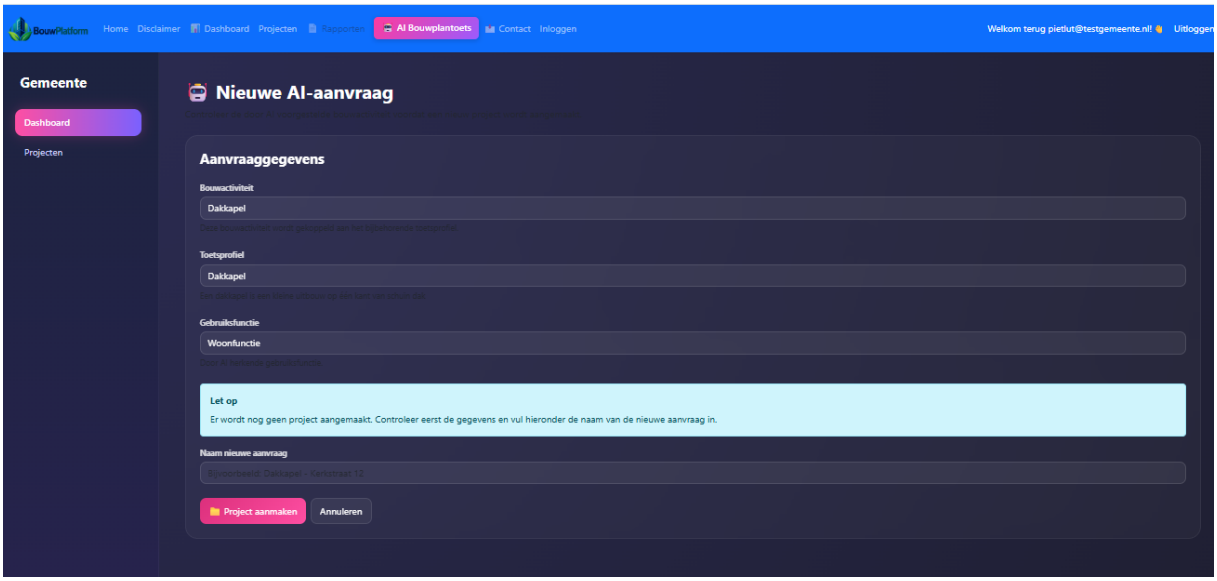
Project aanmaken

om het project aan te maken.

Met **Annuleren** kunt u het proces afbreken.

Belangrijk

Op dit moment wordt het project nog niet aangemaakt totdat u op **Project aanmaken** klikt. De melding op het scherm geeft dit ook expliciet aan.



6.6 AI-project aangemaakt

Nadat u op **Project aanmaken** heeft geklikt, wordt het AI-project aangemaakt en verschijnt het overzicht van de bijbehorende toetsing.

In het voorbeeld is het project:

Mijn eerste AI dakkapel

Het gekozen toets profiel is **Dakkapel**. Aan dit toets profiel zijn in dit voorbeeld **32 controles** gekoppeld.

Bovenaan ziet u de actuele stand van de toets:

- **Totaal** – 32 controles

- **Voldoet** – 0
- **Niet OK** – 0
- **Open** – 32

Dit betekent dat de toets is aangemaakt, maar dat de controles nog niet zijn beoordeeld.

De controles zijn hieronder gegroepeerd per onderdeel. Bij ieder artikel ziet u het betreffende artikelnummer en de mogelijkheid om de controle te openen.

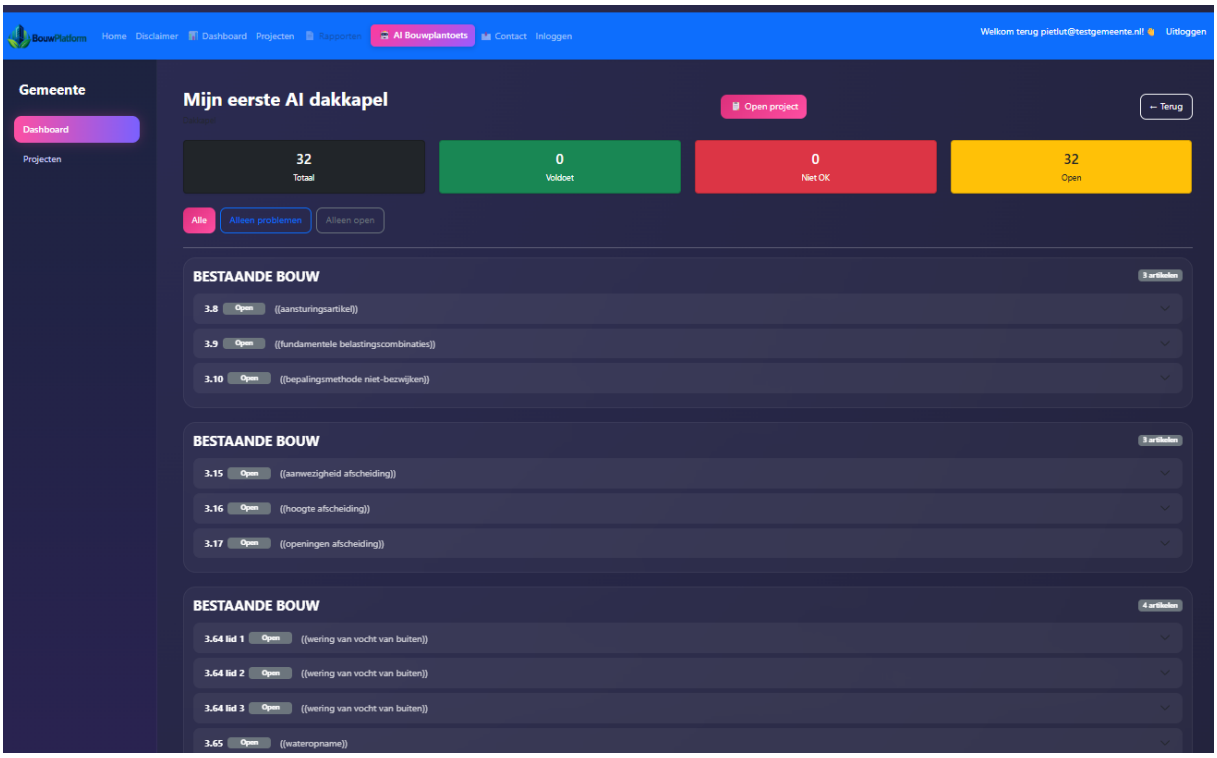
Met **Open project** kunt u het aangemaakte project openen.

Van AI-analyse naar normale toetsing

Vanaf dit moment werkt het project verder in dezelfde toets omgeving als een regulier project.

Het verschil zit in de **samenstelling van de toets**:

Bij dit AI-project zijn de 32 relevante controles afkomstig uit het gekozen toets profiel **Dakkapel**.
Nadat het project is aangemaakt, wordt de verdere toetsing op dezelfde wijze uitgevoerd als bij een regulier project.



7. De BBL-checklist

Nadat een project is geopend, wordt de **Checklist** weergegeven. Hier voert u de inhoudelijke toets uit.

Bovenaan ziet u de belangrijkste functies:

- **PDF** – een PDF van de toets/resultaten genereren.
- **Advies** – het advies bekijken.
- **Volledigheid** – de volledigheid van de toets bekijken.
- **Rapporten** – beschikbare rapportages openen.
- **Vernieuwen** – de checklist opnieuw laden.

Daaronder staat de voortgang van de toets. De controles worden verdeeld over vier statussen:

- **Voldoet**
- **Voldoet niet**
- **Niet volledig**
- **N.v.t.**

De aantallen worden tijdens het uitvoeren van de toets bijgewerkt.

BBL-artikelen

De checklist is opgebouwd uit de BBL-artikelen die voor het project van toepassing zijn.

De artikelen zijn gegroepeerd per **afdeling**. In het voorbeeld zien we onder andere:

AFDELING 3.2.1 – Constructieve veiligheid

met artikelen zoals:

- **3.8 – (aansturingsartikel)**
- **3.9 – (fundamentele belasting combinaties)**
- **3.10 – (bepalingsmethode niet-bezwijken)**

en:

AFDELING 3.2.3 – Afscheiding aan de rand van een vloer, trap of hellingbaan

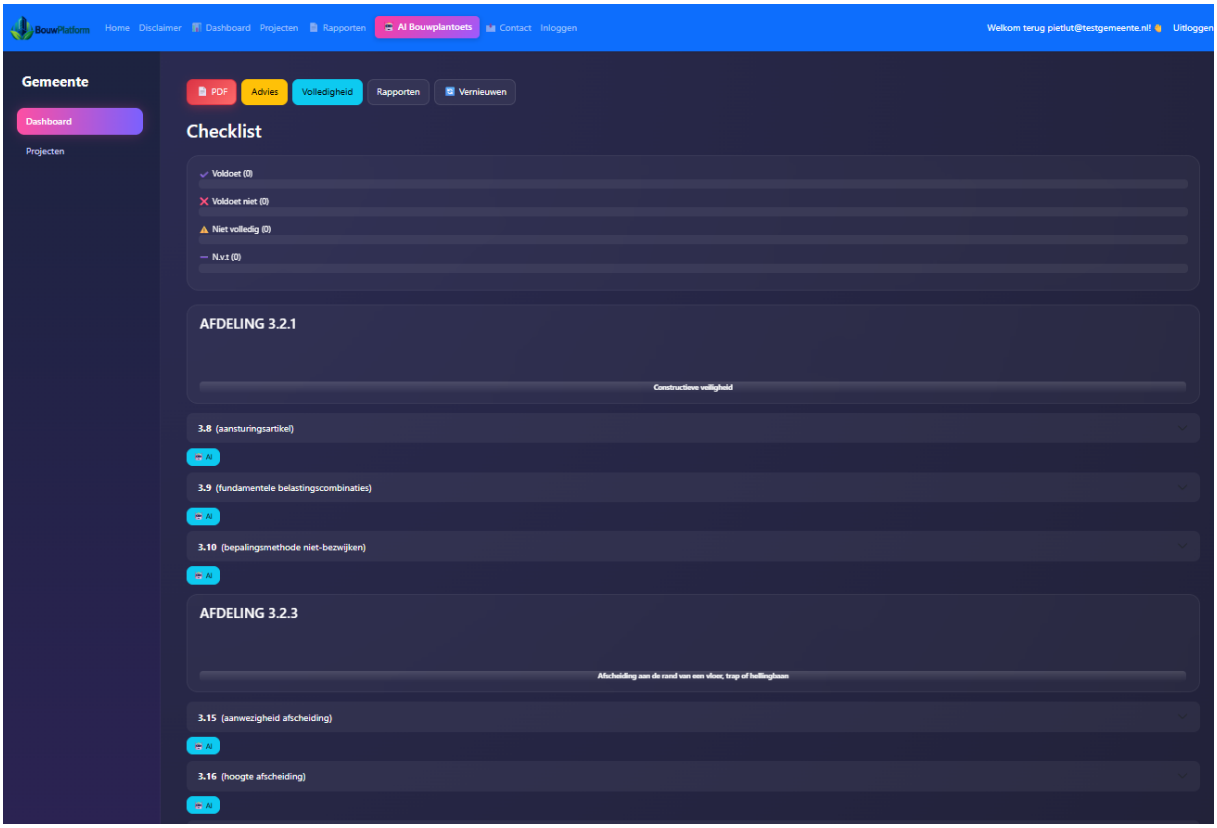
met onder andere artikel **3.15** en **3.16**.

Bij ieder artikel staat een knop **AI**, waarmee de AI-ondersteuning voor het betreffende artikel kan worden gebruikt.

Belangrijk onderscheid

Bij een regulier project is de lijst met artikelen samengesteld op basis van de gekozen bouwsituatie en de bijbehorende checklist.

Bij een AI-project is de lijst samengesteld vanuit het gekozen **toets profielen**, bijvoorbeeld **Dakkapel**.



Onder ieder artikel ziet u een label AI. Door hierop te klikken opent u de AI-ondersteuning voor het betreffende BBL-artikel. De AI geeft een samenvatting van het artikel, benoemt belangrijke risico's, geeft aandachtspunten en stelt vragen die kunnen helpen bij de inspectie en beoordeling. U kunt uw antwoorden vervolgens invoeren, waarna de AI deze antwoorden kan analyseren en een voorstel voor de beoordeling kan geven.

7.4 AI-ondersteuning bij een artikel

Door bij een BBL-artikel op **AI** te klikken, opent het scherm **AI Vragen**.

Bovenaan ziet u het betreffende artikel, inclusief:

- het **artikelnummer**;
- de **titel**;
- het **verificatieniveau**.

Daarna geeft de AI informatie over het artikel in verschillende onderdelen:

Samenvatting
Een beknopte uitleg van de belangrijkste eisen uit het artikel.

Belangrijkste risico's
Een overzicht van aandachtspunten en situaties die bij de beoordeling extra aandacht vragen.

Advies
Praktische aandachtspunten voor het beoordelen en controleren van het artikel.

Uitleg bij het artikel
Een uitgebreidere toelichting op de werking en toepassing van het betreffende artikel.

Vragen voor de inspectie
De AI stelt maximaal vijf vragen die kunnen helpen om de benodigde informatie voor de beoordeling te verzamelen.

Antwoorden invoeren

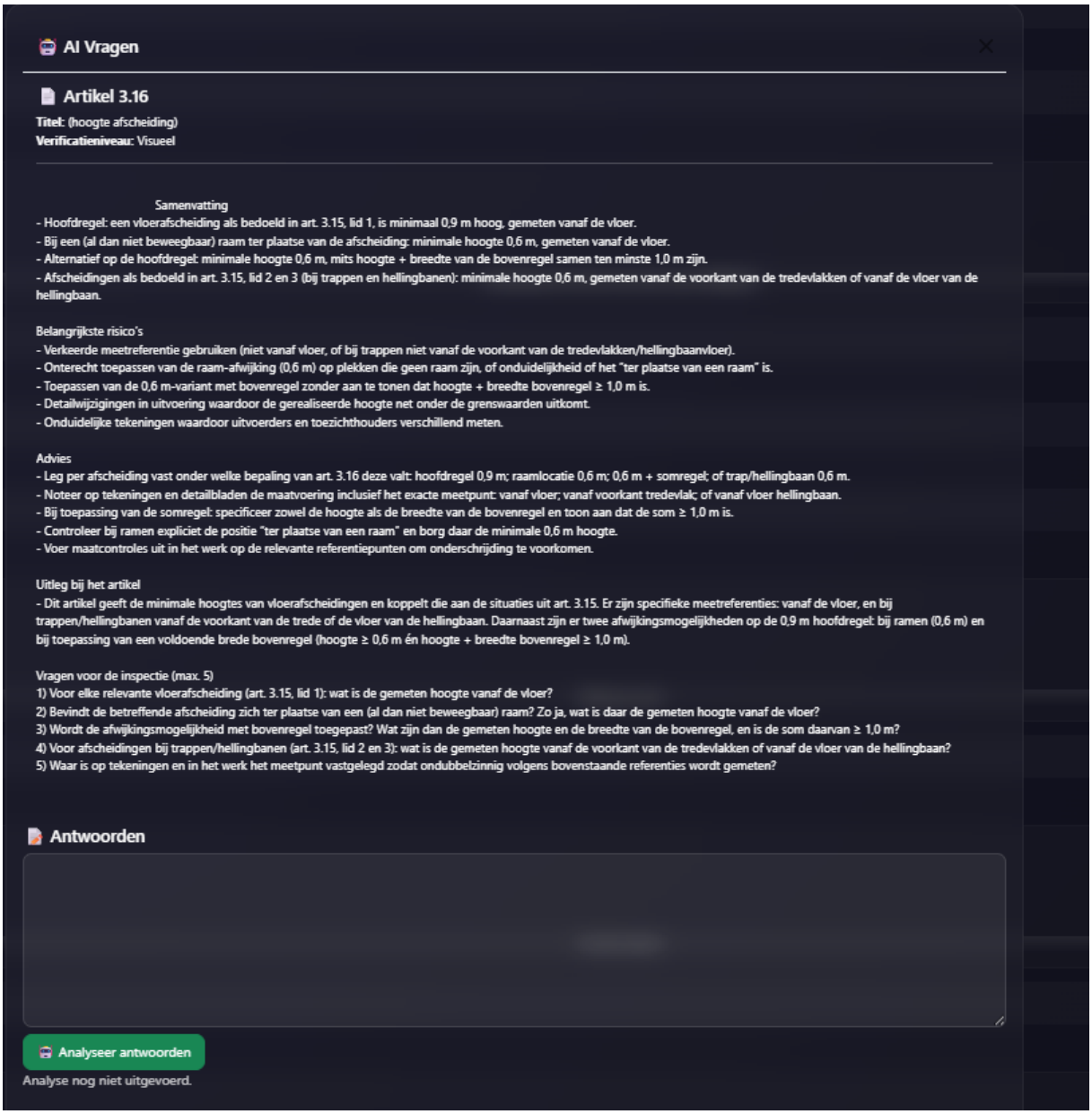
Onder **Antwoorden** kunt u uw bevindingen en antwoorden op de vragen van de AI invoeren.

Wanneer u de antwoorden heeft ingevuld, klikt u op:

Analyseer antwoorden

De AI beoordeelt vervolgens de ingevoerde informatie en doet een voorstel voor de beoordeling.

Let op: de AI biedt ondersteuning bij de beoordeling van het artikel. Controleer de informatie en het advies altijd zelf voordat u een beoordeling overneemt.



7.5 Antwoorden analyseren

Nadat u de vragen van de AI heeft beantwoord, klikt u op **Analyseer antwoorden**.

De AI analyseert de ingevoerde antwoorden en geeft vervolgens een voorstel voor de status van het artikel.

De analyse bevat:

Voorgestelde status
De AI geeft aan welke status volgens de analyse het meest passend is.

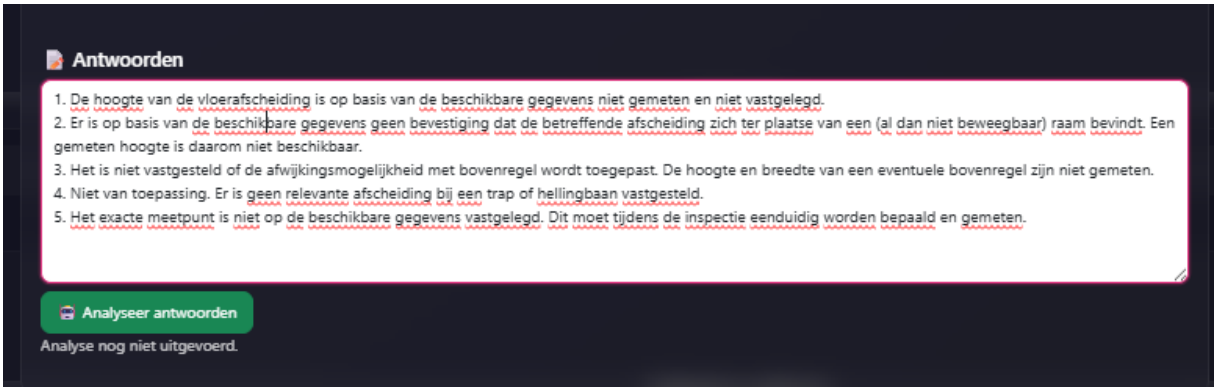
Voorgestelde opmerking
Een korte toelichting die bij de beoordeling kan worden gebruikt.

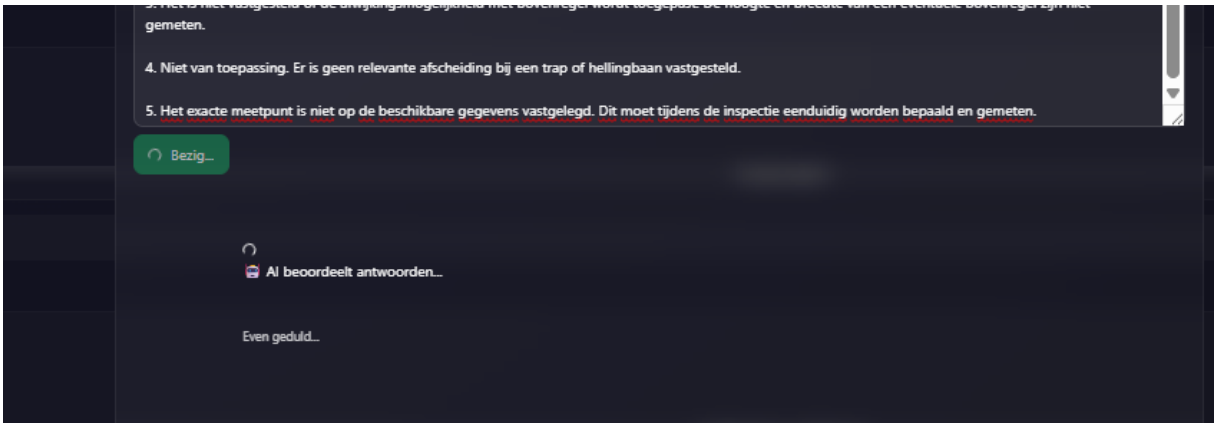
Motivatie
Een onderbouwing van het voorgestelde resultaat.

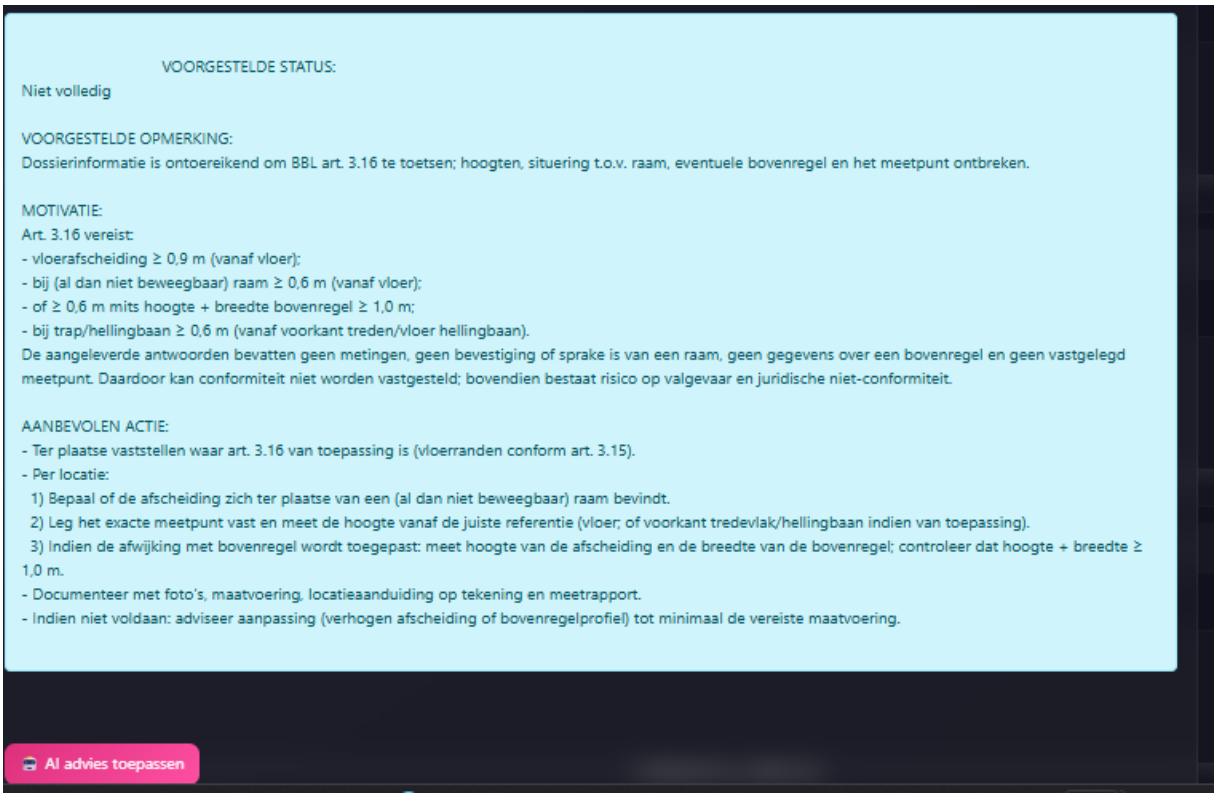
Aanbevolen actie
Een overzicht van aanvullende controles of informatie die nodig kan zijn om het artikel verder te beoordelen.

Wanneer het advies passend is, kan de gebruiker met **AI advies toepassen** het voorgestelde advies in de toets verwerken.

Let op: het AI-advies is een hulpmiddel. Controleer het advies altijd aan de hand van de beschikbare projectinformatie en de oorspronkelijke documenten voordat u het toepast.







De AI Bouwplantoets is dynamisch en wordt voortdurend verder ontwikkeld en verbeterd. Hierdoor kunnen de analyses en ondersteuning in de toekomst steeds nauwkeuriger en uitgebreider worden.

Let op: de AI-analyse is een ondersteunend hulpmiddel. Controleer de uitkomsten altijd aan de hand van de originele tekeningen en uw professionele beoordeling.

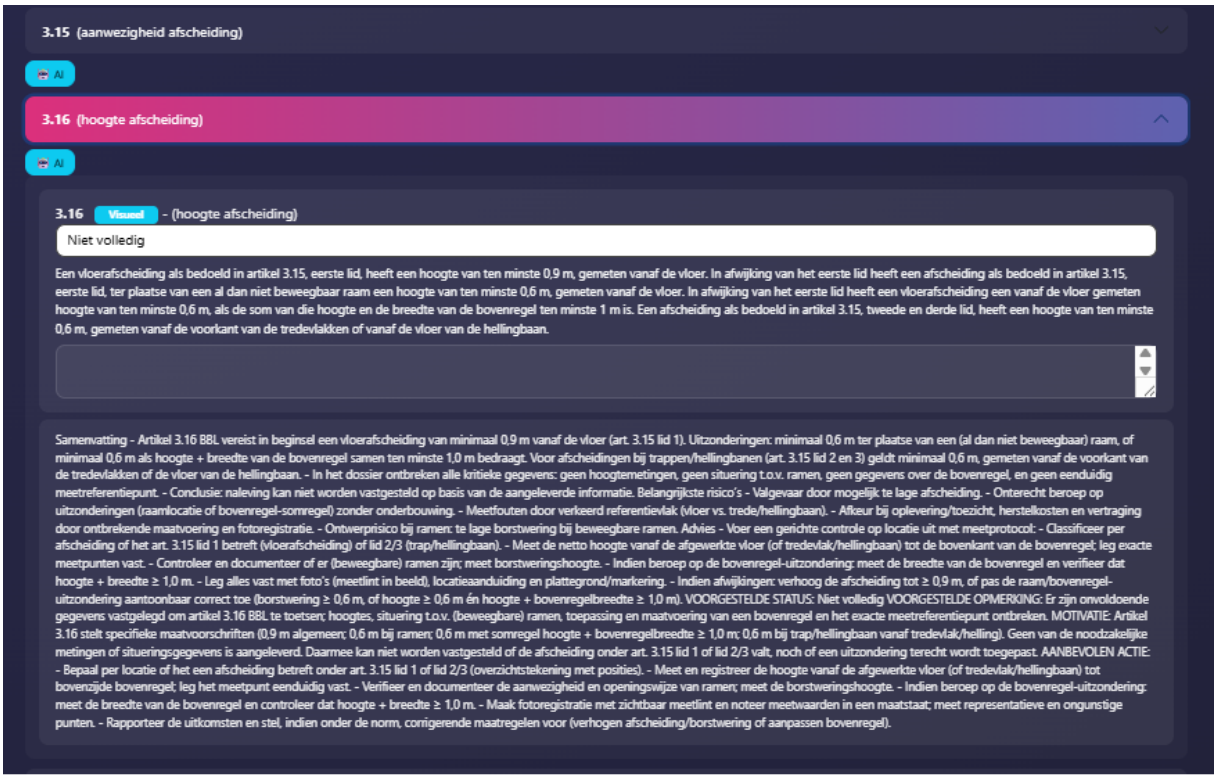
Zelf beoordelen of AI-advies gebruiken

Bij ieder artikel kan de gebruiker zelf de beoordeling uitvoeren. Het gebruik van het AI-advies is **niet verplicht**.

De gebruiker kan dus zelf bepalen of het artikel wordt beoordeeld:

- **zelf door de behandelaar**, of
- **met ondersteuning van het AI-advies**.

Wanneer het AI-advies wordt toegepast, wordt de voorgestelde beoordeling automatisch ingevuld in de checklist.



De ingevulde gegevens kunnen vervolgens nog worden gecontroleerd voordat de toets wordt voortgezet.

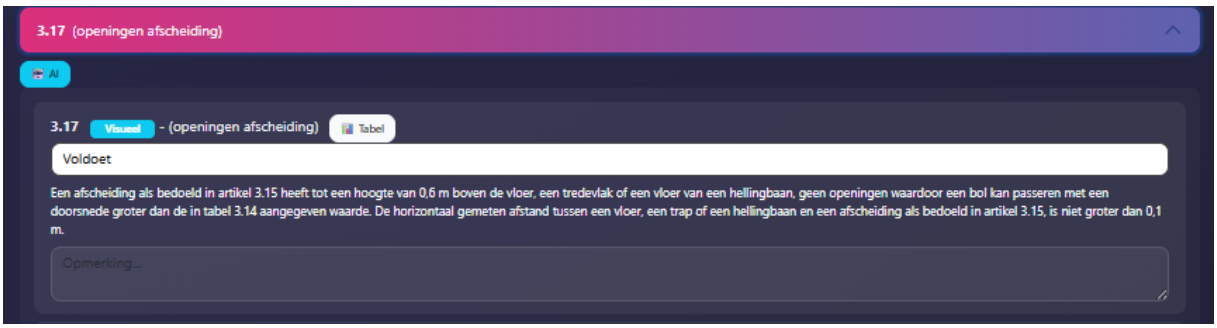
Zelf een artikel beoordelen

Wanneer u het artikel zelf beoordeelt, kiest u de passende status in de checklist.

Bij de statussen **Voldoet niet** en **Niet volledig** moet eerst een **motivatie** worden ingevuld. Deze motivatie is noodzakelijk om de beoordeling verder te kunnen verwerken.

Belangrijk

Kies bij **Voldoet niet** of **Niet volledig** eerst de betreffende status en vul vervolgens de motivatie in. Zonder deze motivatie kan de BBL-toets niet verdergaan.

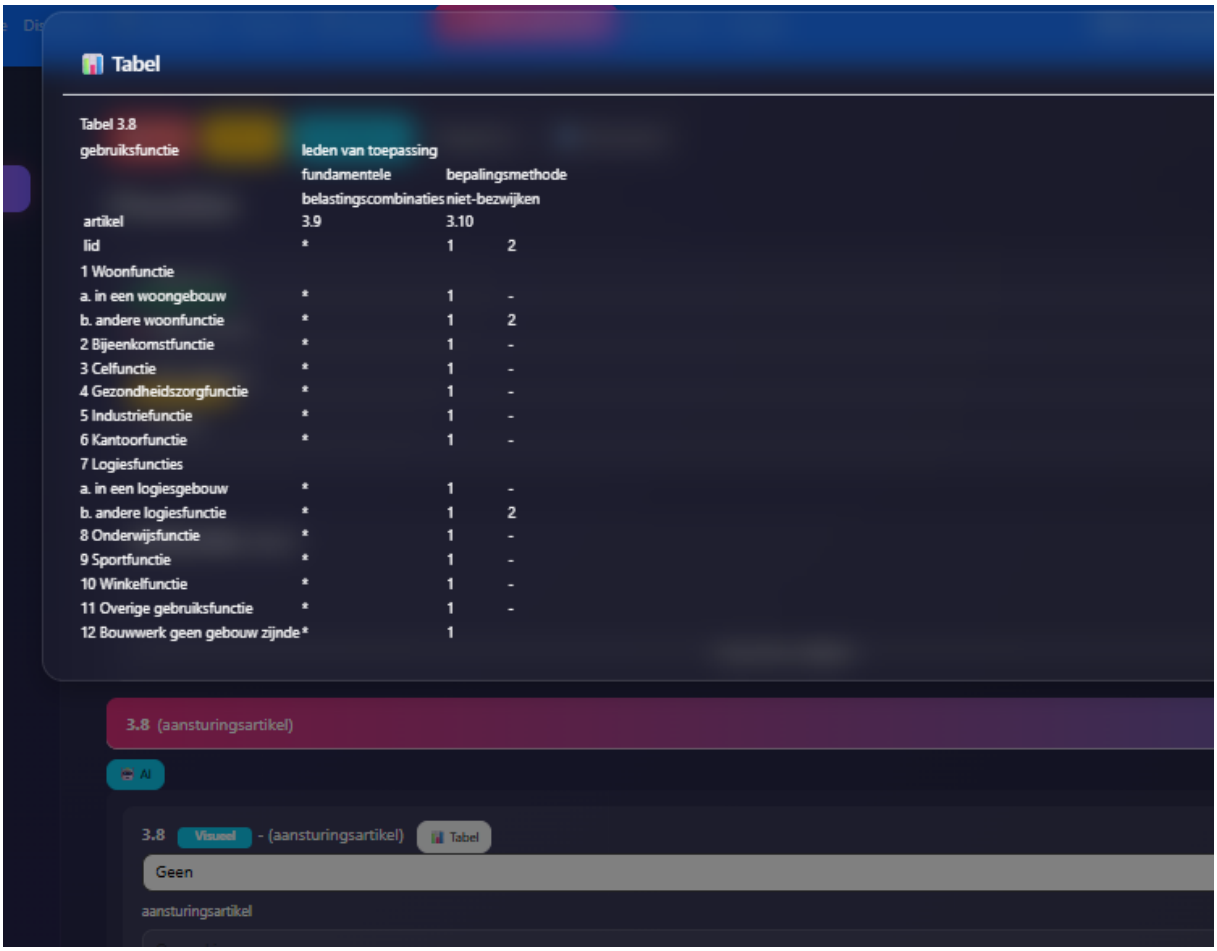


Tabellen bij BBL-artikelen

Bij sommige BBL-artikelen is een aanvullende tabel beschikbaar.

Wanneer bij een artikel het label Tabel wordt weergegeven, kunt u hierop klikken om de bijbehorende tabel te openen.

De tabel verschijnt vervolgens als een apart venster over de checklist heen. Hierin wordt de informatie weergegeven die bij het betreffende artikel hoort.



De tabel kan worden gesloten waarna u verder kunt werken in de checklist.

Tip: gebruik de tabel wanneer deze bij een artikel beschikbaar is. De tabel kan aanvullende informatie bevatten die nodig is om de betreffende eis correct te beoordelen.

Dynamische gebruikershandleiding

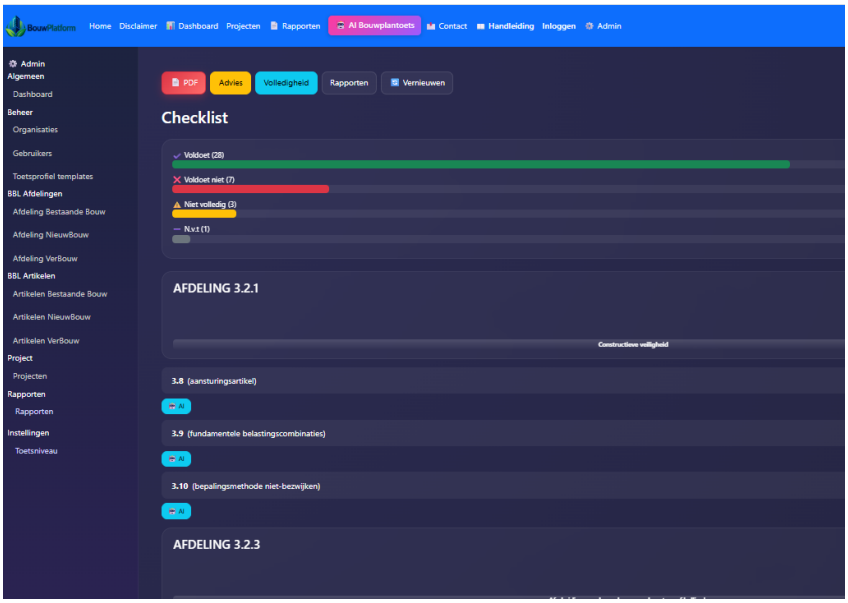
BBL Toets Online is voortdurend in ontwikkeling.

Ook deze gebruikershandleiding is daarom een dynamisch document. Wanneer nieuwe functionaliteiten worden toegevoegd, bestaande onderdelen worden verbeterd of de werking van de applicatie verandert, wordt de handleiding waar nodig aangepast.

Op deze manier blijft de handleiding aansluiten op de actuele versie van BBL Toets Online.

Controleer daarom bij gebruik altijd of u over de meest recente versie van de gebruikershandleiding beschikt.

8. Rapporten



Via Rapporten kunt u eerder gegenereerde rapportages terugvinden.

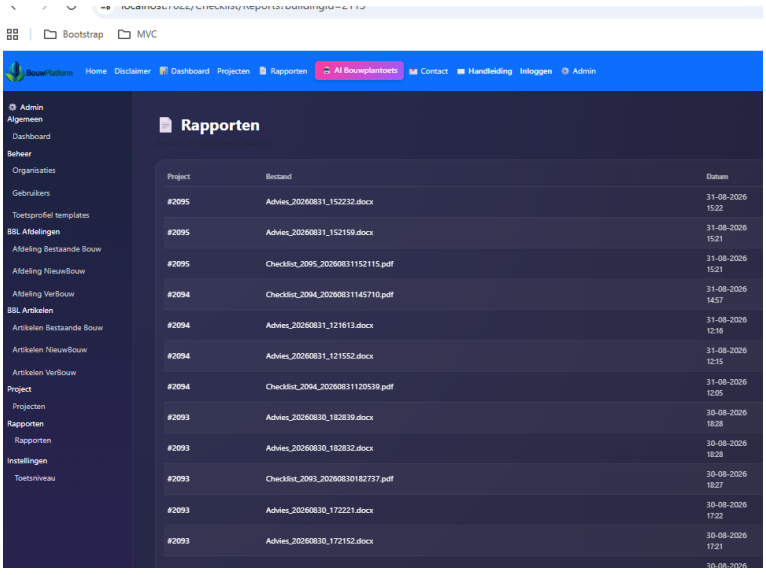
8.1 Overzicht van rapporten

In het rapportenoverzicht worden de beschikbare rapportbestanden weergegeven.

Per rapport ziet u:

- **Projectnaam** – het project waarvoor het rapport is gemaakt.
- Bestand – de naam van het gegenereerde rapport.
- Datum – de datum en het tijdstip waarop het rapport is aangemaakt.

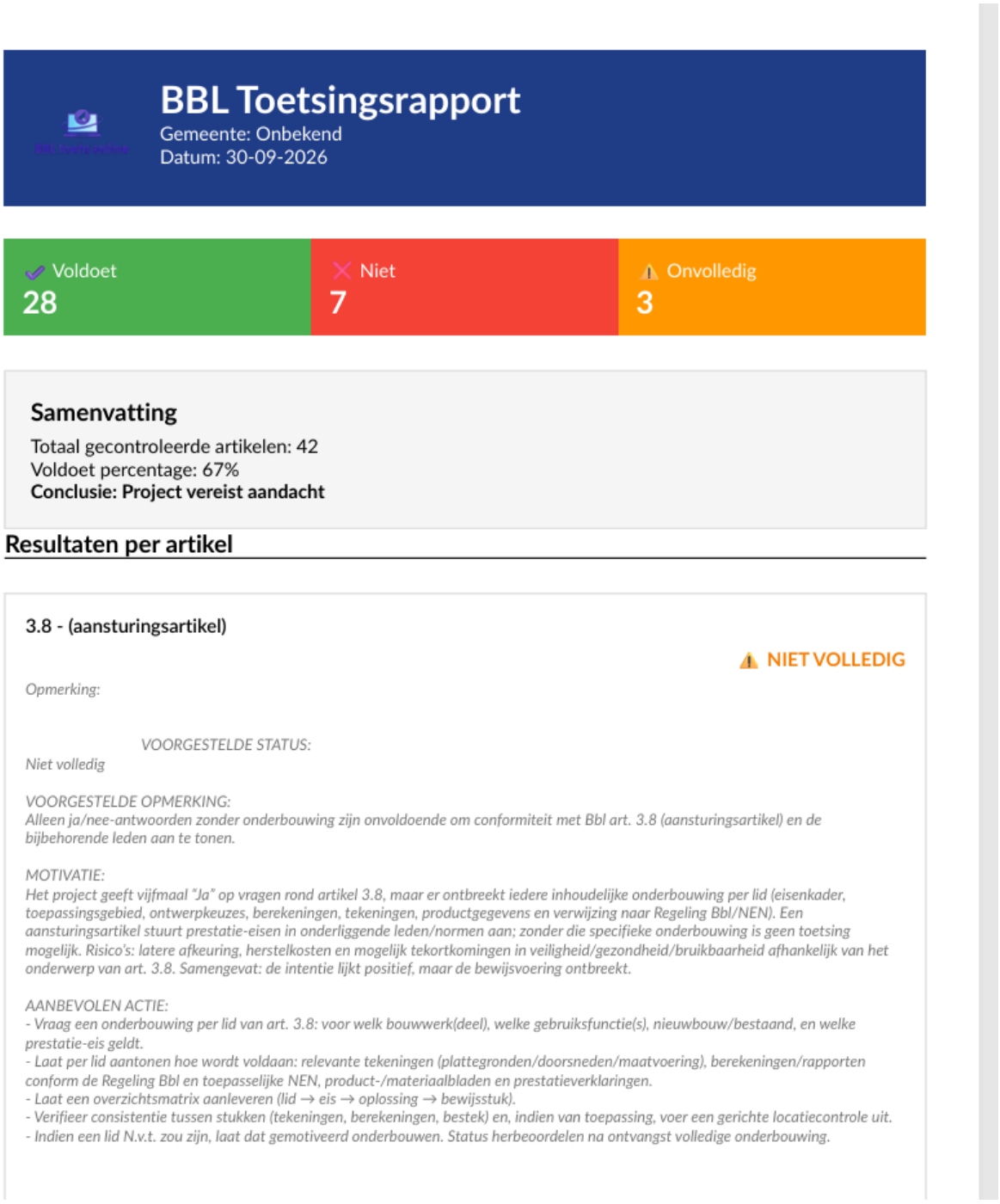
Er kunnen verschillende soorten rapporten voorkomen, zoals een checklistrapport (PDF) en een adviesrapport (DOCX).



PDF

Met de knop PDF wordt een PDF-rapport van de uitgevoerde toets gegenereerd. Het rapport bevat onder andere de samenvatting en de resultaten per artikel.

Het gegenereerde rapport kan worden opgeslagen en gebruikt als onderdeel van de dossierdocumentatie.



BBL Toetsingsrapport

Gemeente: Onbekend
Datum: 30-09-2026

Voldoet	Niet	Onvolledig
28	7	3

Samenvatting

Totaal gecontroleerde artikelen: 42
Voldoet percentage: 67%
Conclusie: Project vereist aandacht

Resultaten per artikel

3.8 - (aansturingsartikel)

NIET VOLLEDIG

Opmerking:

VOORGESTELDE STATUS:
Niet volledig

VOORGESTELDE OPMERKING:
Alleen ja/nee-antwoorden zonder onderbouwing zijn onvoldoende om conformiteit met Bbl art. 3.8 (aansturingsartikel) en de bijbehorende leden aan te tonen.

MOTIVATIE:
Het project geeft vijfmaal "Ja" op vragen rond artikel 3.8, maar er ontbreekt iedere inhoudelijke onderbouwing per lid (eisenkader, toepassingsgebied, ontwerpkeuzes, berekeningen, tekeningen, productgegevens en verwijzing naar Regeling Bbl/NEN). Een aansturingsartikel stuurt prestatie-eisen in onderliggende leden/normen aan; zonder die specifieke onderbouwing is geen toetsing mogelijk. Risico's: latere afkeuring, herstelkosten en mogelijk tekortkomingen in veiligheid/gezondheid/bruikbaarheid afhankelijk van het onderwerp van art. 3.8. Samengevat: de intentie lijkt positief, maar de bewijsvoering ontbreekt.

AANBEVOLEN ACTIE:
- Vraag een onderbouwing per lid van art. 3.8: voor welk bouwwerk(deel), welke gebruiksfunctie(s), nieuwbouw/bestaand, en welke prestatie-eis geldt.
- Laat per lid aantonen hoe wordt voldaan: relevante tekeningen (plattegronden/doorsneden/maatvoering), berekeningen/rapporten conform de Regeling Bbl en toepasselijke NEN, product-/materiaalbladen en prestatieverklaringen.
- Laat een overzichtsmatrix aanleveren (lid → eis → oplossing → bewijsstuk).
- Verifieer consistentie tussen stukken (tekeningen, berekeningen, bestek) en, indien van toepassing, voer een gerichte locatiecontrole uit.
- Indien een lid N.v.t. zou zijn, laat dat gemotiveerd onderbouwen. Status herbeoordelen na ontvangst volledige onderbouwing.

8.2 BBL Adviesrapport

Met het BBL Adviesrapport wordt een overzichtelijke rapportage gegenereerd van de onderdelen van het bouwplan die niet voldoen aan de gestelde eisen of waarvoor onvoldoende onderbouwing beschikbaar is.

Het rapport bevat:

Datum
De datum waarop het rapport is opgesteld.

Inleiding
Een korte toelichting dat het bouwplan is beoordeeld aan de hand van de relevante bepalingen uit het BBL.

Beoordeling per artikel
Per artikel wordt weergegeven:

- de beoordeling;
- de opmerking van de toetser;
- indien aanwezig de door de AI voorgestelde status, motivatie en aanbevolen acties.

Conclusie
Aan het einde wordt een samenvattende conclusie opgenomen over de onderdelen die niet voldoen en de gegevens die nog ontbreken.

In het getoonde voorbeeld worden onder andere de artikelen 3.8, 3.10 en 3.64 lid 3 besproken.



BBL Adviesrapport

Datum: 30-09-2026

Het bouwplan is beoordeeld aan de hand van de relevante bepalingen uit het Besluit bouwwerken leefomgeving (BBL).

Onderstaande onderdelen voldoen niet aan de gestelde eisen of zijn onvoldoende onderbouwd.

Beoordeling per artikel

Artikel 3.8 - (aansturingsartikel)

Beoordeling:

Uit de aangeleverde stukken blijkt onvoldoende dat wordt voldaan aan de gestelde

Tekstvoorspelling: aan Toegankelijkheid: niet beschikbaar Focus

Let op: het adviesrapport is een weergave van de uitgevoerde beoordeling en de beschikbare onderbouwing. Controleer de inhoud voordat het rapport als onderdeel van het dossier wordt gebruikt.

Het rapport wordt voorzien van het logo van uw gemeente.

8.3 Advies over het project

Met het **BBL Adviesrapport** kan naast het toetsingsresultaat ook een samenvattend advies over het project worden opgesteld.

Het rapport bevat:

Datum
De datum waarop het advies is opgesteld.

Inleiding
Een korte toelichting op de uitgevoerde beoordeling aan de hand van het BBL.

Beoordeling per artikel
De artikelen waarvoor uit de toets blijkt dat niet aan de beoordeelde eisen wordt voldaan, worden afzonderlijk weergegeven. Per artikel wordt de bijbehorende opmerking vermeld.

Conclusie
Aan het einde geeft het rapport een samenvattende conclusie op basis van de gevonden aandachtspunten.

In het voorbeeld worden onder andere de artikelen **3.16**, **3.65**, **4.152** en **4.153** vermeld, waarna het rapport afsluit met een advies over het vervolg van de aanvraag.

Let op: het adviesrapport ondersteunt de beoordeling van het project. Controleer de inhoud en de onderliggende testresultaten voordat het advies wordt gebruikt in de verdere behandeling van de aanvraag.

En jouw toevoeging over het gemeentelogo zou ik ook hier opnemen:

Het rapport wordt voorzien van het logo van uw gemeente.

Belangrijk verschil tussen de twee rapporten

Dit zou ik zelfs als een klein kader opnemen, want het voorkomt verwarring:

Toetsingsrapport
Geeft een overzicht van de resultaten van de uitgevoerde toets.

Adviesrapport
Geeft een gericht overzicht van de onderdelen die aandacht nodig hebben en kan een

samenvattend advies over het project bevatten.

BBL Adviesrapport

Datum: 30-09-2026

Het bouwplan is beoordeeld aan de hand van de relevante bepalingen uit het Besluit bouwwerken leefomgeving (BBL).

Onderstaande onderdelen voldoen niet aan de beoordeelde eisen van het BBL.

Beoordeling per artikel

Artikel 3.16 - (hoogte afscheiding)

Opmerking: Dit onderdeel voldoet niet aan de gestelde eisen tekening laten aanpassen

Het rapport wordt voorzien van het logo van uw gemeente.

9. Veelgestelde vragen

9.1 Worden mijn wijzigingen automatisch opgeslagen?

Ja. Wijzigingen die u tijdens het uitvoeren van de checklist maakt, worden automatisch opgeslagen. U hoeft hiervoor niet steeds afzonderlijk op een opslagknop te klikken.

9.2 Waarom zie ik een bepaald BBL-artikel niet?

De checklist toont alleen de BBL-artikelen die voor het betreffende project en de gekozen toetsing van toepassing zijn.

Bij een AI-project wordt de samenstelling van de toets bepaald door het gekozen toets profielen. Bij een regulier project wordt de checklist samengesteld op basis van het type bouw en de bijbehorende toetsing.

9.3 Kan ik een project later verder beoordelen?

Ja. Een bestaand project kan opnieuw worden geopend via **Recente projecten**, **Alle projecten** of via **Projecten** in het navigatiemenu. Daarna kunt u het project openen en verdergaan met de toetsing.

9.4 Wat is het verschil tussen ‘Voldoet’, ‘Voldoet niet’ en ‘Niet volledig’?

Voldoet
Aan de betreffende eis wordt voldaan.

Voldoet niet
Aan de betreffende eis wordt niet voldaan.

Niet volledig
Er is onvoldoende informatie om de eis volledig te kunnen beoordelen.

N.v.t.
De betreffende eis is niet van toepassing.

Bij **Voldoet niet** en **Niet volledig** moet een motivatie worden ingevuld voordat de toets verder kan worden verwerkt.

9.5 Kan ik een rapport later opnieuw openen?

Ja. Beschikbare rapportages kunnen via **Rapporten** worden geopend. Vanuit de checklist zijn onder andere **PDF**, **Advies**, **Volledigheid** en **Rapporten** beschikbaar.

9.6 Kan de AI zelfstandig bepalen of een vergunning moet worden verleend?

Nee. De AI Bouwplantoets is een **ondersteunend hulpmiddel** bij de beoordeling. De resultaten en adviezen moeten altijd worden gecontroleerd aan de hand van de originele projectinformatie en de professionele beoordeling van de behandelend medewerker.

9.7 Moet ik de AI gebruiken bij ieder artikel?

Nee. Het gebruik van AI is **niet verplicht**. Een artikel kan volledig handmatig door de behandelaar worden beoordeeld, of met ondersteuning van het AI-advies.

9.8 Wie kan gebruikers beheren?

Het beheren van gebruikers binnen de gemeentelijke omgeving is een taak van de **Gemeente Admin**. Een Gemeente Admin kan gebruikers toevoegen, bekijken, deactiveren en opnieuw activeren.

9.9 Waarom zie ik bepaalde toet profielen?

De beschikbare toet profielen zijn de profielen die binnen de gemeentelijke omgeving beschikbaar zijn. De gekozen toetsing bepaalt welke controles en BBL-artikelen binnen het project worden weergegeven.

9.10 Kan een AI-project daarna hetzelfde worden behandeld als een normaal project?

Ja. Nadat het AI-project is aangemaakt, werkt het project verder in dezelfde toetsomgeving als een regulier project. Het verschil zit in de manier waarop de relevante controles voor het project zijn samengesteld.

9.11 De AI geeft een voorstel. Moet ik dat overnemen?

Nee. U kunt het AI-advies controleren en zelf bepalen of u het toepast. Wanneer u het advies toepast, worden de voorgestelde gegevens in de checklist ingevuld, waarna u deze nog kunt controleren.